



**ISTITUTO COMPRESIVO  
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO DI PONTE NELLE ALPI**

Via Canevoi 41 – 32014 Ponte nelle Alpi (BL) - Tel. 0437/998112  
C.F. 80004640258 – Cod. Mecc. BLIC823004 - Codice univoco dell'ufficio UFAJ CZ  
Sito [www.icpontalpi.edu.it](http://www.icpontalpi.edu.it)  
e-mail: [blic823004@istruzione.it](mailto:blic823004@istruzione.it) pec: [blic823004@pec.istruzione.it](mailto:blic823004@pec.istruzione.it)

Ponte nelle Alpi, 21 febbraio 2023  
Prot. n. 1095

CIG: Z933A0EB4B

CUP: non previsto

**DETERMINA A CONTRARRE e CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA**

*Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii*

***Rinnovo contratto servizio assistenza gestionale Infoschool anno 2023***

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture»;
- VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali – delibera C.d'I. n. 2 del 22.12.2022, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 10.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- ATTESO CHE è stato previsto di provvedere **al rinnovo del contratto per il servizio di assistenza del gestionale Infoschool per l'anno 2023**;
- RILEVATO che l'importo della spesa rientra nell'ambito di competenza del Dirigente Scolastico, previsto dall'art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- CONSIDERATE le indagini di mercato effettuate attraverso la consultazione di cataloghi, listini sul Mepa o siti d'interesse;
- ACCERTATO che non esistono Convenzioni Consip attive in merito al rinnovo del contratto per il servizio di assistenza del gestionale Infoschool per l'anno 2023;
- CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva relativa al rinnovo del contratto per il servizio di assistenza del gestionale Infoschool per l'anno 2023 che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA che espone un prezzo congruo rispetto a quello di mercato;
- DATO ATTO che da una disamina del servizio offerto dall'azienda GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA le caratteristiche sono corrispondenti alle esigenze del nostro Istituto al costo di **€ 3.436,80 +IVA 22%**, pari ad **€ 4.192,90**;

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sottoindicate adeguate motivazioni:

- valutazione positiva dell'offerta acquisita;
- ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio vista l'urgenza del momento;

CONSIDERATO che sussiste la copertura finanziaria per sostenere tale spesa;

#### D E T E R M I N A

di conferire in affidamento diretto il servizio in oggetto alla Ditta **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA** - P.IVA 00150470342 e di autorizzare il DSGA ad impegnare la somma di € **4.192,90** imputandola al Progetto / Aggregato A1/1 Funzionamento amm.vo e didattico del Programma Annuale 2023 alla seguente voce di spesa 3.6.7 Manutenzione software.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Orietta Isotton

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa