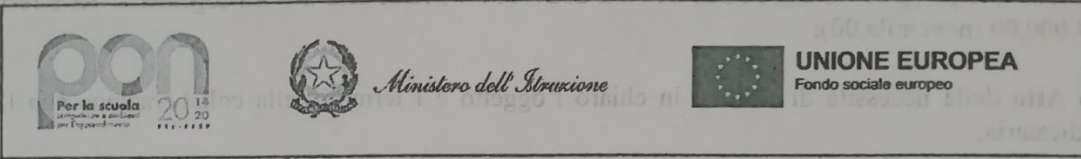


**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO DI PONTE NELLE ALPI**

Via Canevoi 41 – 32014 Cadola (BL) - Tel. 0437/998112 – Fax 0437/998177
C.F. 80004640258 – Cod. Mecc. BLIC823004 - Codice univoco dell'ufficio UFAJ CZ
E-mail: blc823004@istruzione.it



Prot n. 4747 del 18 agosto 2021
CIG Z38329D881
CUP I13D21001150006
Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114 - Music and art: all together... let's restart!

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO
TRA**

Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi con sede in Via Canevoi 41 – 32014 Ponte nelle Alpi (BL) - codice fiscale 80004640258 rappresentato dal Dirigente Scolastico Orietta Isotton, nata a Feltre il 30.09.1968 - codice fiscale STTRTT68P70D530T

LE LINGUE NEL MONDO – Centro Linguistico Culturale Internazionale con sede in Ponte nelle Alpi – codice fiscale 01058160258, rappresentata dal legale rappresentante Sig. Salce Lorenzo, nato a Belluno il 04.05.1959 - codice fiscale SLCLNZ59E04A757H, domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell’Azienda in Via Nuova Erto 70 – 32014 Ponte nelle Alpi (BL)

Premesso che

- a) l’istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);*
- b) che il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/17652 del 07.06.2021 che costituisce anche data di avvio e ammissibilità della spesa;
- c) che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3424 dell’11.06.2021;

Preso atto che è previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni e/o agenzie presenti sul territorio;

Vista la determina di affidamento prot. n. 4739 del 18.08.2021 che indicava la ditta in convenzione quale aggiudicataria definitiva dei percorsi formativi

- a) Modulo English and fun 1
- b) Modulo English and fun 2
- c) Modulo English and fun 3

nell'ambito del progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114 - Music and art: all together... let's restart! per euro 9.000,00 (novemila,00);

Preso Atto della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con l'agenzia aggiudicataria;

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Art. 2

In osservanza della richiesta di offerta e della determina affidativa, l'agenzia metterà a disposizione il seguente personale:

- N. 1 esperto formatore in lingua inglese per n. 30 ore – modulo English and fun 1
- N. 1 tutor d'aula per n. 30 ore – modulo English and fun 1
- N. 1 esperto formatore in lingua inglese per n. 30 ore – modulo English and fun 2
- N. 1 tutor d'aula per n. 30 ore – modulo English and fun 2
- N. 1 esperto formatore in lingua inglese per n. 30 ore – modulo English and fun 3
- N. 1 tutor d'aula per n. 30 ore – modulo English and fun 3

Nel corso dell'attività verrà fornito il materiale didattico e quant'altro contenuto nella offerta pervenuta.

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la sede della scuola primaria di Polpet, secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento del progetto ed in conformità con l'allegato calendario delle attività (dal 23 al 27 agosto 2021).

Art. 3

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo
- b) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione
- c) consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste
- d) informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione

Art. 4

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione.

Art. 5

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo complessivo di euro 9.000,00 (novemila,00) così come contenuto nell'offerta presentata.

Art. 6

I compiti dell'esperto individuato dalla associazione\azienda sono:

- assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti sopra indicati
- programmare le attività giornaliere in sinergia con il tutor
- lavorare in stretta collaborazione con il tutor
- rilasciare a fine camp ad ogni alunno un diploma nel quale sarà indicato il livello raggiunto dal partecipante, della sua comprensione e produzione orale in Inglese
- predisporre i materiali necessari per le attività
- garantire il rispetto del protocollo Covid dell'Istituto

I compiti del tutor (eventualmente fosse esterno) individuato dalla associazione\azienda sono:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi
- garantire il rispetto del protocollo Covid dell'Istituto

Art. 7

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, a 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura elettronica così come contenuto nella richiesta a presentare offerta. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate e della quota di materiale di consumo indicato nella offerta risultata aggiudicataria. Non saranno accettate generiche ricevute di rimborso spese senza l'indicazione dei dati fiscali essenziali e della specifica dei costi divisi per voci di costo, a fronte delle quali la stazione appaltante non potrà riconoscere alcun compenso anche per attività già prestate.

Art. 8

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Art. 9

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

Art. 10

Motivi di incompatibilità: il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000.

Art. 11

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

Art. 12

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

Art. 13

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

Art. 14

Clausola risolutiva: è disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite ovvero anche uno solo dei requisiti relativi all'art. 80 dovesse risultare non veritiero o avesse esito negativo ad eventuale controllo.

Art. 15

Copertura assicurativa: trattandosi di un'attività prevista dal Piano dell'Offerta Formativa, gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono assicurati.

Art. 16

Ogni controversia derivante dall'esecuzione della presente Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

Art. 17

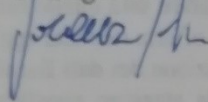
Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196 e ss. mm. ii. al GDPR 679/2016 si informa che i dati forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto.

Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

Letto approvato e sottoscritto

Il legale rappresentante

Le Lingue nel mondo



Il Dirigente Scolastico

I.C. di Ponte nelle Alpi
Ortetta Isotton

