



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO DI PONTE NELLE ALPI**

Via Canevoi 41 – 32014 Cadola (BL) - Tel. 0437/998112 – Fax 0437/998177
C.F. 80004640258 – Cod. Mecc. *BLIC823004* - Codice univoco dell'ufficio UFAJ CZ
E-mail: blc823004@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ponte nelle Alpi, 8 luglio 2021
Prot. n. 4175

Insegnante
DE LUCA ANNA RITA

Albo pretorio dell'Istituto
Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)
Incarico esperto formatore interno – Progetto MUSIC AND ART: ALL TOGETHER... LET'S RESTART! - modulo Learn English: sing a song

Progetto **10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114**
CUP **I13D21001150006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 17652 del 07.06.2021 di autorizzazione dei progetti e comunicazione dell'impegno di spesa;

CONSIDERATO che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad €. 40.656,00;

VISTO il decreto prot. n. 3424 del 11.06.2021 di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114 come sottoriportato:

sottosezione	codice identificativo progetto	titolo modulo	importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	English and fun 1	€ 5.082,00
	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	Learn english: sing a song	€ 5.082,00
	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	English and fun 2	€ 5.082,00
	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	English and fun 3	€ 5.082,00
	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	Apprendere efficacemente con metodo e usando le tecnologie	€ 5.082,00
	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	Educare alla bellezza attraverso l'arte: murali e omaggio ai pittori famosi	€ 5.082,00

/mf

C:\Users\DSGA\Dropbox\anno scolastico 2020_2021\PON FSE - Apprendimento e socialità\10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114\Inglese potenziamento in modalità ludica\Incarico esperto formatore interno Learn english sing a song - De Luca Anna Rita.doc

10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	Insieme flautando	€ 5.082,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114	Materiali naturali nella tradizione locale	€ 5.082,00

- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del Decreto n. 129 del 28.08.2018 l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico può essere conferito direttamente;
- VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 prot. n. 1498 del 09.02.2018 e successivo aggiornamento prot. n. 29583 del 20.10.2020;
- TENUTO CONTO di quanto previsto dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei circa la possibilità di effettuare la selezione di esperti e tutor interni all'Istituzione scolastica mediante procedura di designazione diretta da parte degli organi collegiali;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 34815 del 02.08.2017 "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";
- VISTA le note del MIUR prot. n. 11805 del 13.10.2016 e n. 3131 del 16.03.2017 riguardo agli obblighi in tema di informazione e pubblicità;
- VISTO l'art. 53 del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";
- VISTO l'art. 7 c. 6 b) del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura del docente esperto per ciascun modulo;
- VISTA l'istanza da Lei presentata prot. n. 3393 del 11.06.2021 con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di esperto formatore nel modulo formativo "Learn english: sing e song" rivolto agli alunni della scuola secondaria di I grado di Canevoi;
- VISTA la delibera n. 1 del Collegio docenti del 11.06.2021 – estratto prot. n. 3591 del 18.06.2021, finalizzata all'individuazione della figura richiesta tra il personale docente interno in possesso di adeguati titoli culturali e professionali che abbia presentato la propria candidatura a svolgere l'incarico di Esperto formatore nell'ambito del progetto Ponte verso il futuro in uno dei moduli formativi indicati e la relativa tabella riassuntiva allegata;
- VISTO il decreto di approvazione della delibera del Collegio dei Docenti per l'individuazione delle figure di esperto formatore e tutor d'aula prot. n. 4160 del 07.07.2021;

INCARICA

la docente De Luca Anna Rita, in servizio presso questo Istituto con contratto a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Esperto formatore per la realizzazione del percorso formativo relativo al seguente modulo previsto dal progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-114:

tipologia modulo	titolo modulo	destinatari	durata
Lingua straniera - inglese	Learn english: sing a song	alunni scuola secondaria di I grado di Canevoi	30 ore

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle

/mf

competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

In sintesi l'esperto:

- prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- programma il lavoro e le attività inerenti il modulo, concordando con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- predispose schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni, le competenze finali, il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette, relaziona circa le proprie attività, produce una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON" dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

L'attività verrà svolta in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e realizzare per l'intero percorso formativo.

Per l'attuazione del progetto alla S. V. è conferito l'incarico di esperto formatore per **n. 15 ore** di insegnamento, debitamente documentate con firma, che saranno compensate a € 70,00 lordo Stato cadauna.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Tutti i dati e le informazioni di cui la S. V. entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è vietata qualsiasi divulgazione. La S. V. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Orietta Isotton



Per accettazione:

Anna Rita De Luca



