

RELAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
CONTO CONSUNTIVO PER L'ANNO FINANZIARIO 2016

Premessa

La presente relazione viene presentata al Consiglio d'Istituto in allegato al Conto Consuntivo del Programma Annuale per il 2016, predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dell'Art. 18 c. 5 del D.I. 44/2001.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'e.f. 2016, è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale 44/2001 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I.U.R. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il Piano dell'Offerta Formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto. Il Programma Annuale 2016 esprime, dunque, obiettivi e mezzi finanziari per il raggiungimento di una dinamica e trasparente gestione amministrativa per il raccordo tra risorse disponibili e obiettivi possibili per la realizzazione del Piano dell'Offerta formativa.

Nel corso dell'esercizio 2016, in considerazione dei fondi disponibili, si è cercato di proseguire nella politica di razionalizzazione, sia in relazione alle spese per il funzionamento amministrativo e didattico che a quelle collegate alla realizzazione dei progetti didattici.

L'esercizio finanziario 2016 ha visto la realizzazione nell'Istituto di numerosi progetti che hanno dato risposta ai bisogni dell'utenza ed all'esigenza del personale docente di innalzamento del livello dell'offerta formativa.

La formulazione del Programma Annuale organizzato per Attività e Progetti ha tenuto conto di quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa approvato dagli organismi collegiali dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico ha provveduto a modificare il Programma annuale 2016 a seguito di comunicazioni di maggiori entrate finalizzate con diversi distinti Decreti Dirigenziali ed il Consiglio di Istituto ne ha preso atto. La scelta di "contenere" il numero dei Progetti da inserire nel Programma Annuale, individuati in base a precisi criteri di selezione e raggruppamento, si è rivelata positiva e consente, in sede di conto consuntivo, di verificare agevolmente la correttezza delle diverse imputazioni di spesa, considerando analiticamente tutti i flussi finanziari che compongono le aggregazioni di spesa per Attività e Progetti.

Il conto consuntivo 2016 viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori completo di tutti i documenti previsti dal D.I. 44/2001 per i dovuti adempimenti.

Il conto consuntivo comprende:

- ☐ il Mod. H Conto Consuntivo;
- ☐ i Mod. I relativi alla rendicontazione dei singoli Progetti/Attività;
- ☐ il Mod. J Situazione amministrativa definitiva alla data del 31/12/2016;
- ☐ il Mod. K Conto del Patrimonio e.f. 2016;
- ☐ il Mod. L riportante l'elenco dei Residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2016;
- ☐ il Mod. M Prospetto riassuntivo delle spese di personale;
- ☐ il Mod. N Riepilogo delle spese per tipologia di spesa

NOTE GENERALI

L'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi nasce nell'anno scolastico 1997/98 e comprende 6 plessi ubicati in varie zone del territorio:

- Scuola dell'Infanzia "Zattieri del Piave" di Ponte nelle Alpi – via Zattieri n. 5/b – Ponte nelle Alpi
- Scuola dell'Infanzia "Unità d'Italia" di Piaia – loc. Piaia
- Scuola Primaria "F.lli Casanova" di Col di Cugnan – loc. Col di Cugnan
- Scuola Primaria "A. Gabelli" di Oltreirai – via 1° Novembre – loc. Paiane
- Scuola Primaria "A. Boito" – via G. Mangiarotti – loc. Polpet
- Scuola Secondaria di I grado "S. Pertini" – via Canevoi n. 41 – loc. Canevoi

La scuola secondaria di I grado è anche sede degli uffici di presidenza e di segreteria.

Di recente la scuola primaria di Polpet e la scuola dell'infanzia di Piaia sono state interessate da lavori di ristrutturazione.

La situazione edilizia

Le competenze in materia di edilizia scolastica rimangono assegnate al Comune di Ponte nelle Alpi per quanto riguarda la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici; è stato messo a disposizione dell'Istituto un "fondo" per le spese varie d'ufficio (materiale vario di cancelleria, materiale di pulizia) e per l'acquisto diretto del materiale necessario per le manutenzioni di piccola entità e/o urgenti; le utenze telefoniche ad uso amministrativo sono liquidate dall'Amministrazione Comunale. Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è il docente Aldo Collazuol, nominato dal Dirigente scolastico, che provvede ai necessari sopralluoghi e alle verifiche previste dalla normativa. L'amministrazione comunale, a cui è stato inviato il documento di valutazione dei rischi, regolarmente informata della situazione, dovrà provvedere alle sistemazioni necessarie che di volta in volta verranno segnalate. A tutti i lavoratori è stata fornita adeguata informazione sulle tematiche relative alla sicurezza negli ambienti di lavoro e in tutti i plessi sono state effettuate le due prove annuali d'evacuazione, così come programmate.

La popolazione scolastica

Per gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017, ricadenti nell'esercizio finanziario 2016, si riscontra un quadro sostanzialmente stabile in tutte le sedi (in sensibile calo solo la Scuola dell'Infanzia di Piaia):

A.S.	Infanzia PIAIA	Infanzia PONTE	primaria POLPET	primaria OLTRERAI	primaria COL di CUGNAN	secondaria I grado CANEVOI	TOTALE
2015/2016	107	81	215	103	82	236	824
2016/2017	93	85	212	109	83	244	826

L'attività scolastica delle due scuole dell'infanzia dell'Istituto è stata organizzata in cinque giorni, con accoglienza dei bambini alle ore 7.30 e con termine delle attività alle ore 15.45 nella Scuola dell'Infanzia di Ponte nelle Alpi, e alle ore 16.00 nella Scuola dell'Infanzia di Piaia. Nella Scuola dell'Infanzia di Ponte nelle Alpi è stato attivato un prolungamento orario, per i genitori che ne facciano richiesta, fino alle ore 17.30.

Nella Scuola Primaria di Polpet le attività scolastiche si sono svolte in cinque giorni settimanali dalle ore 8.00 alle ore 13.00, con rientro pomeridiano il martedì per tutte le classi, mentre le classi del tempo pieno hanno avuto un orario prolungato fino alle ore 16.30 il lunedì, martedì, giovedì e venerdì; nella Scuola Primaria di Oltrera le attività scolastiche si sono svolte in sei giorni settimanali, con inizio alle ore 7.50 e termine alle ore 12.30. Le cinque classi della Scuola Primaria di Col di Cugnan funzionano tutte a tempo pieno, con quattro rientri pomeridiani (lunedì, martedì, giovedì e venerdì) fino alle ore 16.30.

Per quel che concerne la Scuola Secondaria di I grado, l'orario di funzionamento è il seguente: dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e per gli alunni che scelgono il tempo prolungato, vi sono due rientri pomeridiani di lunedì e giovedì, dalle ore 14.00 alle ore 17.00. Il servizio mensa per tutte le scuole è gestito da una ditta esterna ed è a carico dell'Amministrazione Comunale.

Il Personale docente

Nell'anno scolastico in corso l'organico docente amministrato dall'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è composto da n. 102 unità di cui: n. 15 docenti con rapporto di lavoro a tempo determinato (di cui n. 1 di R.C.) e n. 87 a tempo indeterminato (di cui n. 3 di R.C.), oltre ai supplenti brevi e saltuari che vengono nominati in sostituzione dei titolari assenti.

All'interno della dotazione organica rientrano n. 4 unità di personale che fanno parte dell'organico potenziato assegnato a questo Istituto in funzione delle proprie esigenze didattiche, organizzative e progettuali inserite nel PTOF. Questi insegnanti, di cui n. 3 unità per la scuola primaria e n. 1 unità per la scuola secondaria di I grado vengono utilizzati sia per la sostituzione di colleghi assenti, sia per la realizzazione di progettualità rivolte agli studenti in particolar modo in ambito musicale e artistico.

Tutti i docenti hanno svolto il proprio lavoro con orari stabiliti da contratto. Nessun docente ha ore a disposizione a completamento della propria cattedra, per cui nel caso di assenze si deve ricorrere alle sostituzioni utilizzando le risorse del potenziamento o ricorrendo a ore eccedenti con difficoltà rilevanti, dato l'esiguo budget a disposizione, o con chiamata di supplenti esterni temporanei, nel caso di assenze superiori ai dieci giorni.

Il Personale A.T.A.

Nell'anno scolastico in corso è composto di n. 25 unità così distribuite:

- n. 1 D.S.G.A. con incarico annuale
- n. 4 assistenti amministrativi con rapporto a tempo indeterminato
- n. 14 collaboratori scolastici con rapporto a tempo indeterminato (di cui n. 4 part time)
- n. 6 collaboratori scolastici con rapporto a tempo determinato

Inoltre presta servizio una docente in utilizzazione con 36 ore settimanali adibita alla biblioteca e all'ufficio. La docente che fa parte del nostro organico è inidonea all'insegnamento.

Il personale di segreteria ha garantito l'apertura degli uffici anche in orario pomeridiano fino alle ore 17.00 nelle giornate di lunedì e giovedì.

La realizzazione delle attività

La realizzazione delle attività da parte dell'Istituto comprensivo ha necessariamente dovuto tener conto dei mezzi finanziari a disposizione dell'istituto, affidandosi a fondi provenienti dal M.P.I., dai contributi erogati dai Comuni di Ponte nelle Alpi e Soverzene e dalle erogazioni liberali per l'ampliamento dell'offerta formativa versate dai genitori.

Le attività scolastiche ed i progetti programmati dall'Istituto, in collaborazione anche con agenzie ed Enti esterni, sono stati sviluppati adeguatamente e gli obiettivi previsti sono stati raggiunti.

Il Collegio dei Docenti ha ritenuto di deliberare, per un arricchimento dell'offerta formativa, l'intervento di esperti esterni per la realizzazione di alcune attività didattiche programmate.

Il personale della scuola, senza oneri per l'istituzione scolastica, ha partecipato a corsi di formazione ed aggiornamento gestiti a livello provinciale da altri enti e/o scuole. I laboratori di attività opzionali e facoltative, legati a modalità operative di gestione didattica nella scuola primaria e nella scuola secondaria di I grado, sono stati attivati dai docenti della scuola con successo.

Il giorno 01.07.2016 il Consiglio d'Istituto si è riunito per la verifica e le relative modifiche del programma così come disposto dall'art. 6 c. 1 del D. L. 44/01, sulla base di apposita relazione riportante l'analisi delle disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione dei singoli progetti.

Il saldo cassa alla data del 31.12.2016 è di € 45.700,75 ed è così determinato:

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2016			69.116,39
	Competenza	100.978,69	
SOMME RISCOSE	Residui	11.260,33	
	Totale (1)	112.239,02	
	Competenza	125.761,30	
SOMME PAGATE	Residui	9.893,36	
	Totale (2)	135.654,66	
		Differenza (1 - 2)	-23.415,64
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2016			45.700,75

Tali risultanze concordano con l'estratto conto della banca, di cui si allega copia.

Al 31.12.2016 è stato accertato un **avanzo complessivo di amministrazione** di € 78.555,52:

Aggr.	VOCE		DISPONIBILITA' AL 31/12/2016		
A		ATTIVITA'	NON VINCOLATO	VINCOLATO	totale
	A01	Funzionamento amm.vo generale	5.492,19		5.492,19
	A02	Funzionamento didattico generale	3.961,01		3.961,01
	A03	Spese per il personale		31,53	31,53
	A04	Spese d'investimento		3.000,00	3.000,00
P		PROGETTI			
	P01	PROGETTO MUSICA, ARTE e TEATRO	304,12	1.500,00	1.804,12
	P02	ATTIVITA' MOTORIA e PSICOMOTRICITA'	1.949,28		1.949,28
	P03	LETTURA, SCRITTURA e BIBLIOTECA		274,74	274,74

P04	DISAGIO e INTEGRAZIONE SCOLASTICA (HANDICAP)		7.543,67	7.543,67
P05	AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	3.138,19	1.350,00	4.488,19
P06	INTERCULTURA		2.506,11	2.506,11
P07	NUOVE TECNOLOGIE		12.419,28	12.419,28
P08	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO E SICUREZZA		1.493,51	1.493,51
P09	VIAGGI DI ISTRUZIONE		4.836,10	4.836,10
P10	POTENZIAMENTO APPRENDIMENTI MATEMATICO-SCIENTIFICI		432,35	432,35
P11	PROGETTO RETE PER IL TEATRO		2.650,88	2.650,88
P12	SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE		5.500,00	5.500,00
P13	PROGETTO 10.8.1.A1-FESR PON-VE-2015-232		2.112,35	2.112,35
P14	CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE		2.936,86	2.936,86
R98	FONDO DI RISERVA	200,00		200,00
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	14.923,35		14.923,35
	Totale generale	29.968,14	48.587,38	78.555,34

Mod. H

Il totale della previsione delle Entrate e Uscite al 31/12/2016 è di € 220.836,85.

Tutte le variazioni sono registrate nel prospetti mod. F "Modifica al programma annuale" il cui totale è di € **59.469,05** e negli Aggregati e Progetti che hanno subito variazioni. Le variazioni sono così riassunte:

- Variazione n. 1 del 24.05.2016 - € 8.431,58
- Variazione n. 2 del 30.06.2016 - € 1.792,00
- Variazione n. 3 del 16.11.2016 - € 36.579,07
- Variazione n. 4 del 14.12.2016 - € 10.398,15
- Variazione n. 5 del 30.12.2016 - € 2.268,25

Le maggiori somme introitate non finalizzate sono state oggetto di puntuale delibera di variazione di programma annuale da parte degli organi collegiali. Inoltre ci sono stati degli assestamenti di bilancio e storni a fine anno.

Le Entrate complessivamente accertate sono state € 149.353,49, quelle riscosse € 100.978,69 e rimangono da riscuotere € 48.374,80.

Le Uscite impegnate sono € 142.281,33, quelle pagate ammontano a € 125.761,30 e rimangono da pagare € 16.520,00.

Per differenza tra gli accertamenti totali e gli impegni totali si ottiene l'avanzo di competenza di € 7.072,16.

Mod. L

Nel **Mod. L** "Elenco dei Residui attivi e passivi" al 31.12.2016 si evince la presente situazione:

- residui attivi da riscuotere	€	49.374,80
- residui passivi da pagare	€	16.520,03

Analisi delle entrate

Aggr. 01 - Avanzo di Amministrazione

L'avanzo di amministrazione accertato all'inizio dell'esercizio 2016 è stato totalmente riutilizzato.

Aggregato 01 voce 01 – Avanzo Non vincolato	
Previsione iniziale	33.448,28
Previsione definitiva	33.448,28

L'avanzo di amministrazione non vincolato è così distribuito:

- A01 € 5.796,43 Funzionamento amministrativo generale
- A02 € 2.609,88 Funzionamento didattico generale
- A04 € 3.000,00 Spese di investimento
- P01 € 11.076,79 Educazione musicale, arte e teatro
- P02 € 4.960,78 Attività motoria e psicomotricità
- P05 € 6.004,40 Ampliamento offerta formativa

Aggregato 01 voce 02 – Avanzo Vincolato	
Previsione iniziale	38.035,08
Previsione definitiva	38.035,08

L'avanzo di amministrazione vincolato è così distribuito:

- A03 € 4.097,47 Spese di personale
- P01 € 3.275,00 Educazione musicale, arte e teatro
- P03 € 1.051,64 Lettura, scrittura e biblioteca
- P04 € 5.838,94 Disagio e integrazione scolastica
- P05 € 2.727,00 Ampliamento offerta formativa
- P06 € 2.506,11 Intercultura
- P07 € 13.664,17 Nuove tecnologie
- P08 € 447,08 Formazione, aggiornamento e sicurezza
- P09 € 2.155,59 Viaggi d'istruzione
- P10 € 91,20 Potenziamento apprendimenti matematico-scientifici
- P11 € 2.150,88 Rete per il teatro
-

Aggr. 02 - Finanziamento dello Stato € 28.192,53

Aggr. 02 - FINANZIAMENTI DELLO STATO

Aggr. 02 Voce 01 – Dotazione ordinaria

Descrizione	Previsione definitiva	
Finanziamento per funzionamento amministrativo e didattico generale - acconto	5.500,00	A01
	4.236,48	A02
	400,00	P04
	1.500,00	P08
	200,00	R98
Finanziamento per funzionamento amministrativo e didattico generale - saldo	3.000,00	A01
	3.527,67	A02
TOTALE	18.364,15	

La previsione iniziale è pari ad € 11.836,48. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 18.364,15 che sono stati interamente riscossi.

Aggr. 02 Voce 04 – Altri finanziamenti statali vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Finanziamento per spese relative ad attrezzature tecniche e/o sussidi didattici per l'integrazione degli alunni portatori di handicap percorsi di studio	140,94	P04

Finanziamento ministeriale per la realizzazione di progetti di orientamento scolastico	510,33	P05
Finanziamento per la realizzazione di attività inerenti i piani di miglioramento delle scuole per sviluppare il sistema nazionale di valutazione	5.500,00	P12
Finanziamento per la realizzazione del progetto finalizzato al completamento del percorso di accompagnamento delle scuole nelle indicazioni nazionali per il curricolo	3.700,00	P14
TOTALE	9.710,33	

La previsione iniziale è pari a € 9.200,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 9.710,33. Di tale somma risultano ancora da riscuotere € 4.600,00.

Aggr. 04 - Finanziamenti da Enti territoriali o altre Istituzioni Pubbliche € 51.645,00

Aggr. 04 Voce 01 – Unione Europea

Descrizione	Previsione definitiva	
Unione Europea per progetto 10.8.1.A1-FESRPN-VE-2015-232	18.345,00	P13
TOTALE	18.345,00	

La previsione iniziale pari ad € 18.345,00 non è stata oggetto di variazioni nel corso dell'esercizio finanziario. La somma non è stata ancora riscossa.

Aggr. 04 Voce 04 – Comune non vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Finanziamento Comune di Soverzene per spese di funzionamento	1.000,00	A01
Finanziamento Comune di Ponte nelle Alpi per spese di funzionamento	9.500,00	A01
	2.000,00	A02
	3.000,00	P01
	1.000,00	P07
	3.000,00	P08
	1.000,00	P10
	500,00	P11
TOTALE	21.000,00	

La previsione iniziale pari ad € 21.000,00 non è stata oggetto di modifiche nel corso dell'esercizio finanziario. Di tale somma risultano ancora da riscuotere € 2.000,00.

Aggr. 04 Voce 05 – Comune vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Finanziamento per la gestione di servizi a favore degli alunni – Funzioni miste	5.500,00	A03
Finanziamento per attività di sportello di supporto scolastico	2.500,00	P04
Finanziamento per l'attività dei laboratori scolastici a.s. 2016/2017	1.500,00	P01
	500,00	P05
TOTALE	10.000,00	

La previsione iniziale è pari ad € 5.500,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 10.000,00, che sono stati interamente riscossi.

Aggr. 04 Voce 06 – Altre Istituzioni

Descrizione	Previsione definitiva	
U.L.S.S. n. 1 – contributo per diari scolastici	500,00	A01
TOTALE	500,00	

La previsione iniziale è pari ad € 0,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 500,00, che sono stati interamente riscossi.

Aggr. 05 - Contributi da privati € 68.613,00

Aggr. 05 Voce 01 – Famiglie non vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Erogazione liberale per ampliamento offerta formativa	1.432,75	P05
	5.493,35	Z01
TOTALE	6.926,10	

La previsione iniziale è pari ad € 0,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 6.926,10 che sono stati interamente riscossi.

Aggr. 05 Voce 02 – Famiglie vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Quote alunni per assicurazione e libretto personale	4.074,90	A01
Quote alunni per fornitura diari scolastici	972,00	A01
Contributo volontario genitori per prolungamento orario scuola infanzia di Ponte	2.485,00	P05
Contributo volontario genitori per attività progettuali	1.028,50	P02
	375,00	P05
Quote alunni per visite guidate e viaggi d'istruzione	23.301,50	P09
TOTALE	32.316,90	

La previsione iniziale è pari ad € 10.000,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 32.316,90. Di tale somma risultano ancora da riscuotere € 3.729,80.

Aggr. 05 Voce 03 – Altri non vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Contributo volontario manifestazione Corri papà	9.430,00	Z01
TOTALE	9.430,00	

La previsione iniziale è pari ad € 0,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 9.430,00, che sono stati interamente riscossi.

Aggr. 05 Voce 04 – Altri vincolati

Descrizione	Previsione definitiva	
Contributo banca per realizzazione di un graffito	1.200,00	P01
Contributo banca per progetto Biblioteca	500,00	P03
Contributo banca per progetto Yoga e creatività	500,00	P05
Quote docenti che hanno partecipato all'attività di yoga	520,00	P05
Consorzio BIM per informatizzazione scolastica	3.900,00	P07
Finanziamento della Fondazione Cariverona per il progetto Meno cartelle più competenze	13.000,00	P07
Progetto Più frutta nelle scuole – rimborso spese per visita fattoria didattica	320,00	P09
TOTALE	19.940,00	

La previsione iniziale pari ad € 14.000,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 19.940,00, di cui ancora da riscuotere € 17.900,00.

Aggr. 07 - Altre Entrate € 902,96

Aggr. 07 Voce 01 – Interessi attivi

Descrizione	Previsione definitiva	
Interessi attivi	2,96	A01
TOTALE	2,96	

La previsione iniziale pari ad € 2,96 non è stata oggetto di variazioni nel corso dell'esercizio finanziario e risulta essere interamente riscossa.

Aggr. 07 Voce 04 – Diverse

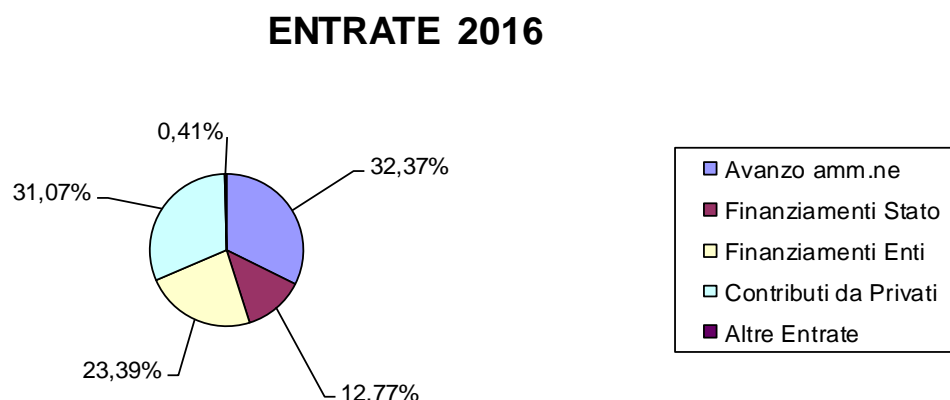
Descrizione	Previsione definitiva	
Contributo università per spese amministrative per attività di tirocinio	200,00	A01
Rimborso spese per personale impegnato nel progetto Più frutta nelle scuole	540,00	A03
Contributo volontario per ampliamento offerta formativa da parte del fotografo	160,00	A02
TOTALE	900,00	

La previsione iniziale è pari ad € 0,00. In seguito alle variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio la previsione definitiva ammonta ad € 900,00 che sono stati interamente riscossi.

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
220.836,85	149.353,49	100.978,69	48.374,80	71.483,36

Terminata l'analisi delle singole sottovoci di entrata, appare utile inserire la rielaborazione grafica sulla composizione delle entrate 2016, che risulta essere la seguente:



Si rileva che l'Avanzo di Amministrazione deriva da economie dei singoli progetti che consentono, sommate alle nuove entrate, di riproporre di anno in anno le varie progettualità previste dal piano dell'offerta formativa. I finanziamenti statali, diversamente dal passato, sono rappresentati da erogazioni relative al funzionamento amministrativo e didattico, liberi da vincoli di destinazione e da finanziamenti per progetti specifici, considerato che le somme destinate al pagamento delle supplenze brevi e del Fondo Miglioramento Offerta Formativa assegnate all'Istituto non sono più inserite a bilancio in quanto le liquidazioni vengono effettuate attraverso il cosiddetto Cedolino Unico.

Ne consegue che, a parte quei progetti finanziati sulla base di disposizioni di carattere nazionale, i fondi su cui la scuola può fare affidamento per sviluppare percorsi formativi innovativi sono collegati al sostegno da parte delle famiglie, degli enti locali o di privati.

Relativamente ridotta può essere considerata la quota di contribuzione richiesta agli alunni per la realizzazione delle varie attività previste dal POF: oltre al pagamento dell'assicurazione, del libretto personale le famiglie e all'erogazione di un contributo volontario, si sono fatte carico del costo delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione.

Analisi delle spese

Gli impegni assunti nel corso dell'esercizio 2016 sono dettagliatamente esposti nelle schede **Mod. I** allegate. Ogni spesa è iscritta nel sottoconto previsto dal Piano dei Conti Ministeriale. Tutte le spese sono contenute nei limiti dello stanziamento. Per le ripartizioni fra le varie voci di spesa si rinvia al partitario.

Le spese impegnate ammontano a **€ 142.281,33** rispetto ad una programmazione definitiva di **€ 220.836,85**.

Sono rimasti da liquidare impegni per **€ 16.520,03** che risultano indicati analiticamente nel modello L (art.18 c. 1 l.a) - Elenco residui attivi e passivi.

Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva; che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme vigenti; che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e ove previsto il numero d'inventario ed è allegato, sempre nei casi in cui è previsto, il verbale di collaudo.

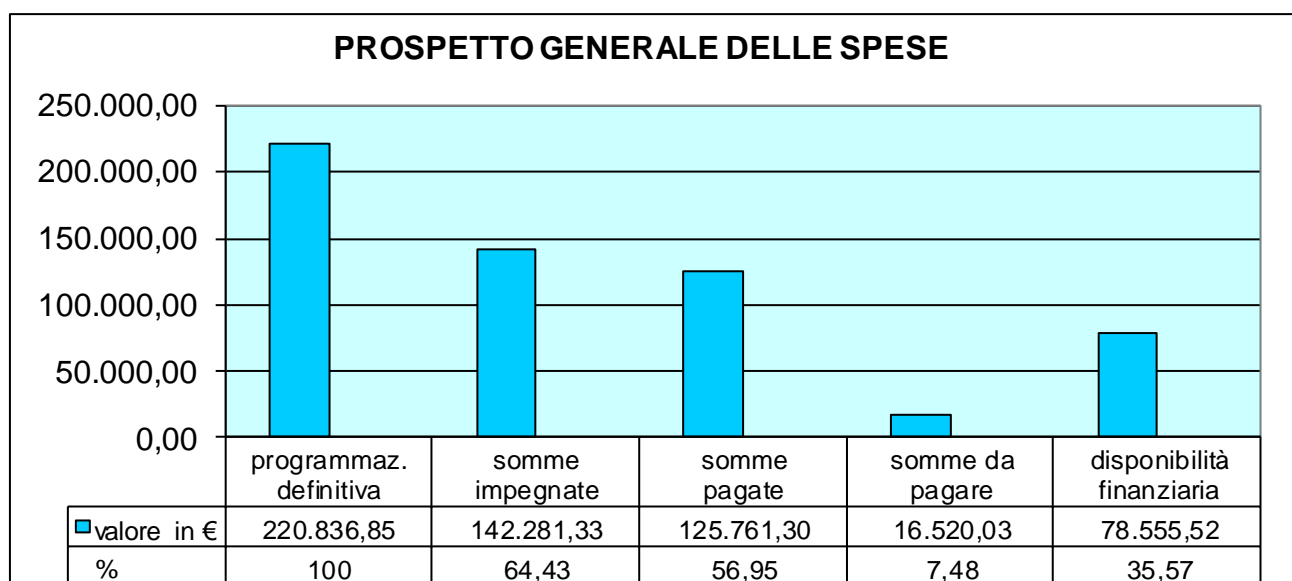
Per le spese di funzionamento si precisa che hanno riguardato acquisti di beni e servizi ritenuti indilazionabili, necessari per il normale funzionamento amministrativo e didattico.

I fondi, relativi alle spese di funzionamento amministrativo, provengono quasi esclusivamente dalla dotazione ordinaria Ministeriale e dal finanziamento annuale erogato dall'Amministrazione Comunale.

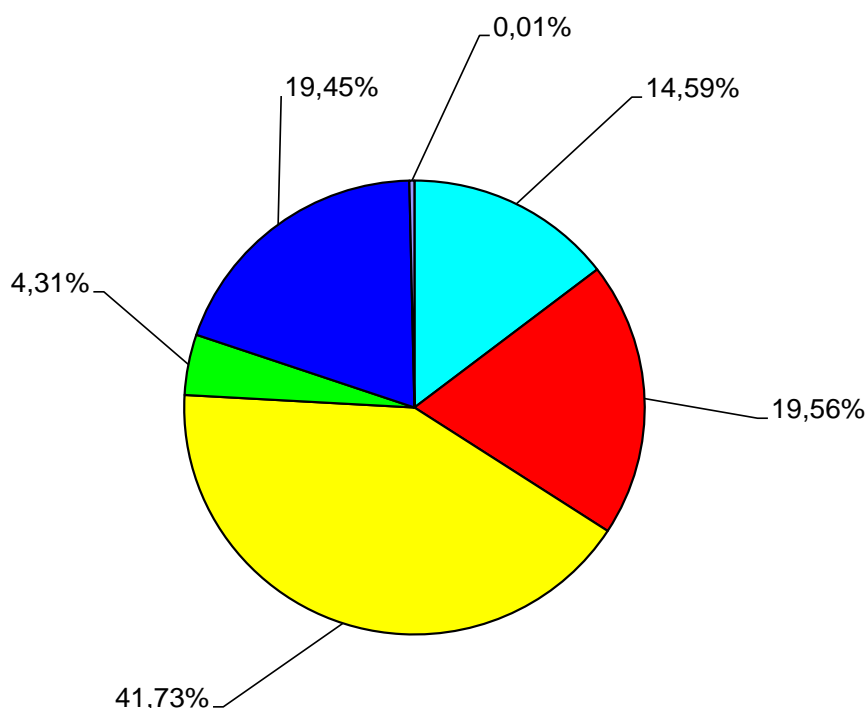
Per quanto riguarda le spese relative agli emolumenti al personale, si precisa che gli stipendi ai supplenti brevi e i compensi derivanti dal Fondo Miglioramento Offerta Formativa sono stati corrisposti negli importi dovuti tramite la procedura del Cedolino Unico; le tabelle di liquidazione dei compensi accessori e dei compensi ad esperti esterni sono state debitamente quietanzate dagli aventi diritto. I contributi erariali, previdenziali ed assistenziali sono stati calcolati in base alle aliquote vigenti, sia per quanto riguarda la parte a carico del dipendente, sia per quella a carico dello Stato, e sono stati regolarmente versati secondo le norme vigenti.

L'anticipazione delle minute spese al D.S.G.A. fissata in fase di previsione in **€ 300,00** è stata prelevata per un importo pari a **€ 862,84** come risulta dalle scritture contabili dell'apposito registro.

S P E S E



COMPOSIZIONE DELLA TIPOLOGIA DI SPESA



Alla presente relazione vengono allegati i Mod. I per ciascun Aggregato e Progetto, che fotografano la situazione contabile delle entrate e delle spese, sia in termini di competenza che di residui, al termine dell'esercizio e consentono così un confronto tra le previsioni formulate e le realizzazioni effettuate.

In continuità con la storia di questo Istituto Comprensivo le scelte finanziarie, convergenti con quelle strategiche delineate nel Documento di Indirizzo del Dirigente scolastico, sono state funzionali al raggiungimento delle finalità del P.T.O.F.:

- continuare a lavorare sull'applicazione delle Nuove Indicazioni Nazionali del 2012, con un'attenzione particolare a migliorare il processo di sviluppo delle competenze degli studenti e a promuovere comportamenti consapevoli e rispettosi di se stessi e degli altri, integrando, nella quotidianità della vita della scuola, il sapere con il saper fare e il saper essere
- favorire, nel limite delle risorse disponibili, i progetti e le attività che prevedano il rapporto con il territorio, la conoscenza della storia, dell'arte e delle tradizioni, l'apprendimento delle lingue e culture straniere, l'educazione alla cittadinanza e alla legalità
- il radicamento nel territorio e la valorizzazione delle tradizioni locali vanno visti come un importante strumento di sviluppo del senso di appartenenza e di costruzione dell'identità personale, elementi fondanti da cui partire per stimolare il coinvolgimento personale e l'apertura all'altro in una prospettiva internazionale e multiculturale
- favorire e agevolare l'uso di metodologie volte a rendere gli allievi consapevoli e responsabili del proprio apprendimento, in un'ottica di formazione continua
- favorire tutti i percorsi di apprendimento che si avvalgono della didattica laboratoriale e digitale
- predisporre la scuola al pieno impiego delle tecnologie dell'informazione e della scienza affinché siano di supporto all'apprendimento e all'acquisizione di un metodo di studio efficace, all'acquisizione dei nuovi linguaggi e delle forme contemporanee della comunicazione nelle quali la cultura e i saperi vanno a collocarsi
- caratterizzare l'azione formativa promuovendo specifici progetti, anche in collaborazione con i servizi, i professionisti, gli enti e le associazioni del territorio, finalizzati a promuovere la motivazione, sviluppare le attitudini nei diversi ambiti (umanistico, scientifico, tecnologico, artistico, musicale, motorio), garantire la piena realizzazione delle potenzialità delle allieve e degli allievi, con una particolare attenzione alle situazioni di disagio personale, familiare, sociale

- coinvolgere tutte le componenti della scuola, nell'ambito delle proprie competenze e in sinergia con l'ULSS e i servizi sociali dell'Amministrazione comunale, per rimuovere gli ostacoli di carattere psicologico o sociale che impediscono la piena realizzazione degli alunni sul piano educativo e cognitivo
- promuovere la visione delle caratteristiche personali di ciascuno come una risorsa e un valore per tutti, in una prospettiva di accoglienza in cui la scuola assume il ruolo di mediare, conciliare e compensare squilibri economico-familiari, disabilità, difficoltà

e all'attuazione di specifici obiettivi:

- favorire la flessibilità dei percorsi di apprendimento con la valorizzazione delle tecniche metodologiche e organizzative innovative (con particolare riferimento alla didattica laboratoriale, alle attività artistiche, musicali e teatrali)
- sottolineare la pratica dell'individualizzazione con tutte le risorse possibili e quindi rendere operanti il recupero, il consolidamento e il potenziamento
- approfondire il concetto di eccellenza con attività mirate in campo informatico, linguistico, logico matematico, di educazione motoria, sportivo e di musica
- mantenere la qualità dei sussidi, degli strumenti e delle aule speciali
- privilegiare collegamenti, relazioni, collaborazioni con la ricca rete territoriale (Amministrazioni Comunali, Associazioni di volontariato, Reti di Scuole anche per quanto riguarda il lavoro amministrativo)
- captare le opportunità di finanziamento di progetti per ampliare e ancor più qualificare l'offerta formativa
- prendere atto che la presenza di alunni con cittadinanza non italiana richiede capacità progettuali, di collaborazione e di attivazione di percorsi di alfabetizzazione

La disponibilità degli Enti Locali, le esperienze effettuate, la documentazione acquisita, gli strumenti predisposti, le competenze dei docenti, la preparazione dei docenti delegati al compito permettono di ritenere i risultati raggiunti positivi.

Le scelte economiche effettuate a sostegno e a corredo di quelle didattiche e organizzative sono state sorrette dal consenso unanime delle componenti scolastiche.

L'attività progettuale dell'Istituzione scolastica è stata sostenuta anche dai finanziamenti delle Amministrazioni Comunali di Ponte nelle Alpi e Soverzene che hanno erogato fondi per il diritto allo studio e per l'attivazione di attività educative di particolare rilevanza.

Il piano dell'offerta formativa definisce i seguenti obiettivi generali:

- facilitare l'inserimento dell'alunno, favorire le relazioni interpersonali e lo "stare bene a scuola"
- valorizzare le differenze culturali e linguistiche come possibilità di reciproco arricchimento
- favorire l'integrazione degli alunni con disabilità
- rispettare l'unità psico-fisica del bambino-ragazzo per uno sviluppo integrale e armonico della persona
- migliorare l'autostima attraverso la valorizzazione delle esperienze e delle abilità individuali
- sviluppare la capacità di imparare ad imparare, a fare, a creare, ad acquisire conoscenze
- costruire percorsi formativi in continuità (infanzia – primaria – secondaria di I grado)
- favorire la sperimentazione didattica
- portare gli allievi verso comportamenti positivi e prevenire situazioni di disagio, di disinteresse, di devianza
- sviluppare tutte le capacità e potenzialità per orientarsi nel mondo e dare significato alle scelte personali
- promuovere percorsi formativi individualizzati innalzando il livello delle competenze in uscita
- rendere possibile l'accesso consapevole ai nuovi linguaggi e alle nuove tecnologie
- adottare comportamenti responsabili in ordine alla sicurezza ed alla tutela ambientale
- promuovere la cultura della sicurezza

L'Istituzione Scolastica nel suo complesso ha operato per il raggiungimento degli obiettivi programmati sul piano educativo, organizzativo, amministrativo e di supporto con impegno e professionalità.

È inoltre proseguita l'azione di armonizzazione dei tre ordini di scuola, anche attraverso l'attivazione di commissioni congiunte per la stesura del PTOF, per la preparazione di progetti in continuità e per la realizzazione di attività didattiche in comune. Alcuni dei progetti didattici presenti nel Programma Annuale, pur rientrando nel Piano dell'Offerta Formativa, sono specifici di ciascun ordine di scuola.

Nell'attività didattica è stato consolidato, per la scuola secondaria di I grado, l'uso del registro elettronico on line, che è stato ampiamente usato anche come forma dinamica di comunicazione scuola-famiglia.

Per quanto riguarda l'attività amministrativa si è proceduto ad uniformare le procedure, ottimizzare le risorse, potenziare la strumentazione informatica, la digitalizzazione degli archivi e l'introduzione del protocollo informatico favorendo la formazione del personale per la gestione del software amministrativo.

Per il raggiungimento degli obiettivi sono stati attivati i sottoelencati interventi:

- opportune strategie di insegnamento per valorizzare i differenti stili di apprendimento
- costruzione del curricolo delle competenze verticale dai 3 ai 14 anni nelle varie discipline e per tappe (anni 5-8-10-13)
- individualizzazione dell'insegnamento mediante azioni didattiche per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze
- effettuazione di viaggi e visite di istruzione inseriti nella programmazione e coerenti con gli obiettivi didattici ed educativi
- sviluppo del linguaggio verbale come veicolo privilegiato e dei linguaggi non verbali diversificando il loro uso per fondare concetti, produrre conoscenze, sviluppare abilità
- conoscenza dei nuovi linguaggi informatici e multimediali, potenziamento dello studio delle lingue straniere
- realizzazione di attività di inclusione degli alunni con disabilità e svantaggio
- programmazione e realizzazione di progetti didattici anche con la collaborazione di personale esperto
- progettazione di percorsi di orientamento, in collaborazione con la rete Bellunorienta
- attivazione di convenzioni ed accordi di rete con altre istituzioni scolastiche finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla condivisione di competenze e risorse
- progettazione e partecipazione a corsi di formazione per docenti e personale ATA

ATTIVITA'

A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

ENTRATE

Stanziamenti al 01/01/2016	21.799,39
-----------------------------------	------------------

Avanzo di amministrazione non vincolato	5.596,43
Avanzo di amministrazione vincolato	200,00
Finanziamento ministeriale - dotazione ordinaria	5.500,00
Contributo comunale non vincolato	10.500,00
Interessi attivi	2,96

Variazioni	8.746,90
-------------------	-----------------

Finanziamento ministeriale - saldo dotazione ordinaria	3.000,00
Quote alunni per assicurazione e infortuni	4.074,90
Quote alunni per diario scolastico	972,00
Contributo università per attività di tirocinio	200,00
Contributo ULSS di Belluno per acquisto diari scolastici	500,00

Situazione assestata al 31/12/2016	30.546,29
---	------------------

PAGAMENTI

25.054,10

Lavatrice	219,90
Carta per fotocopie	274,50
Registri di classe, libretti personali e registri esami	538,39
Cartucce e toner	332,22
Riviste amministrative	150,00
Software gestionale di segreteria	1.788,52
Spese postali	1.074,21
Servizio assistenza fotocopiatori compresa fornitura toner	3.895,46
Materiale di pulizia e carta igienica	3.983,72
Materiale di primo soccorso	521,18

Sistema di dematerializzazione documenti di segreteria	3.843,00	
Assicurazione INAIL per lavoratori socialmente utili	222,68	
Manutenzione attrezzature informatiche di segreteria e centralino	361,73	
Diari scolastici	1.006,50	
Assicurazione infortuni e responsabilità civile	4.074,90	
Spese gestione conto corrente bancario	504,50	
Manutenzione lavapavimenti	598,73	
Materiale fonoassorbente	71,76	
Fornitura n. 4 cordless	159,96	
Fornitura n. 20 sedie per locale mensa	517,77	
Quota annuale per servizio adsl per scuole dell'infanzia di Piaia e Ponte nelle Alpi	380,00	
Servizi Aruba per gestione sito e caselle di posta elettronica	110,20	
Quota adesione alla Rete Scuola Digitale Veneta	150,00	
Minute spese	274,27	
	Totale impegni al 31/12/2016	25.054,10
	Somme non impegnate	5.492,19
	Totale a pareggio	30.546,29

A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

ENTRATE

Stanziamenti al 01/01/2016		8.846,36
Avanzo di amministrazione non vincolato	2.609,88	
Finanziamento ministeriale - dotazione ordinaria	4.236,48	
Contributo comunale non vincolato	2.000,00	
Variazioni		1.687,67
Contributo volontario fotografo	160,00	
Finanziamento ministeriale - saldo dotazione ordinaria	1.527,67	
Situazione assestata al 31/12/2016		10.534,03

PAGAMENTI

		6.573,02
Cancelleria per attività didattica	3.831,32	
Materiale didattico per progetti	888,78	
Fornitura libri	80,00	
Rinnovo licenze computer	170,80	
Acquisto copertinatrice	244,00	
Lampade per videoproiettori	453,84	
Carta per fotocopie	586,52	
Minute spese per cancelleria e materiale didattico	317,76	
	Totale impegni	6.573,02
	Somme non impegnate	3.961,01
	Totale a pareggio	10.534,03

A03 - SPESE DI PERSONALE

ENTRATE

Stanziamenti al 01/01/2016		9.597,47
Avanzo di amministrazione vincolato	4.097,47	

Finanziamento comunale per pagamento Funzioni Miste	5.500,00	
Variazioni		2.340,00
Finanziamento per personale impegnato nel progetto Più frutta nelle scuole	540,00	
Funzioni Miste a.s. 2016/2017 periodo settembre-dicembre	1.800,00	
Situazione assestata al 31/12/2016		11.937,47
PAGAMENTI		11.905,94
Supplenze brevi e saltuarie anni pregressi	4.055,43	
Funzioni Miste personale A.T.A.	7.310,52	
Compenso a personale impegnato nel progetto Più frutta nelle scuole	539,99	
	Totale impegni	11.905,94
	Somme non impegnate	31,53
	Totale a pareggio	11.937,47

A04 - Spese di investimento

ENTRATE

Stanziamenti al 01/01/2016		3.000,00
Avanzo di amministrazione non vincolato	3.000,00	
Variazioni		0,00
Situazione assestata al 31/12/2016		3.000,00

PAGAMENTI

Totale impegni	0,00
Somme non impegnate	3.000,00
Totale a pareggio	3.000,00

Nel corso dell'esercizio finanziario 2016 le spese di investimento sostenute sono state addebitate al Progetto P07 – Nuove Tecnologie in quanto relative all'acquisto di attrezzature informatiche.

P01 - EDUCAZIONE MUSICALE, ARTE E TEATRO

ENTRATE

Stanziamenti al 01/01/2016		17.351,79
Avanzo di amministrazione non vincolato	11.076,79	
Avanzo di amministrazione non vincolato	3.275,00	
Contributo comunale non vincolato	3.000,00	
Variazioni		3.700,00
Finanziamento ministeriale - saldo dotazione ordinaria	1.000,00	
Contributo comunale vincolato per attività progettuali	1.500,00	
Contributo banca per realizzazione graffito	1.200,00	
Situazione assestata al 31/12/2016		21.051,79

PAGAMENTI

19.247,67

Spese di personale	8.780,18	
Materiale didattico	1.369,64	
Esperti esterni	9.097,85	
	Totale impegni	19.247,67
	Somme non impegnate	1.804,12
	Totale a pareggio	21.051,79

Consci della valenza educativa della musica e delle arti in genere nella formazione dei bambini e dei ragazzi, si è cercato di favorire lo sviluppo di progetti artistico-musicali in tutti i plessi. Tra questi si segnalano la tradizionale partecipazione alle attività del Guggenheim, i numerosi laboratori artistico manipolativi che, attraverso il lavoro comune, oltre a rendere più abili i bambini nell'uso delle mani, sviluppano il senso estetico, abitano alla collaborazione e rafforzano le competenze sociali, le importanti esperienze teatrali delle classi a tempo pieno di Polpet e della scuola secondaria di I grado di Canevoi, il laboratorio di taglio e cucito, le proposte dell'ambito musicale, rese possibili grazie alla risorsa della docente di potenziamento. I prodotti delle attività artistiche dei ragazzi della scuola secondaria sono stati esposti in una grande mostra rimasta aperta fino alla fine di giugno 2016. Sempre per i ragazzi della scuola secondaria si ricorda la "Pertini's Recorder", orchestra di flauti, e il coro "Pertini" che ha partecipato con un proprio repertorio al Concerto "Serenissimo Natale 2016" svoltosi al teatro Comunale di Belluno.

PO2 - ATTIVITA' MOTORIA E PSICOMOTRICITA'

ENTRATE

Stanziamenti al 01/01/2016	4.960,78
Avanzo di amministrazione non vincolato	4.960,78
Variazioni	2.548,50
Finanziamento ministeriale - saldo dotazione ordinaria	1.000,00
Quote alunni per attività di nuoto	1.028,50
Quote docenti per attività di yoga	520,00
Situazione assestata al 31/12/2016	7.509,28

PAGAMENTI

Materiale didattico	29,00	
Esperti esterni	5.531,00	
	Totale impegni	5.560,00
	Somme non impegnate	1.949,28
	Totale a pareggio	7.509,28

Le scuole sono state impegnate nell'organizzazione delle giornate dello sport, previste dal calendario scolastico della Regione Veneto. Alla scuola dell'infanzia di Ponte anche quest'anno si è tenuta l'attività di zumba, che si è conclusa con un'esibizione presso la palestra della scuola secondaria. Le scuole dell'Infanzia hanno proposto un'attività di psicomotricità e hanno frequentato i corsi di nuoto alla Piscina Comunale di Belluno; le classi del tempo pieno di Polpet durante il primo quadrimestre hanno sperimentato il rugby e la piscina, avvalendosi dei corsi di nuoto con istruttori esperti. Tutte le classi del plesso di Col, oltre al corso di nuoto, hanno svolto attività di pattinaggio, di yoga, di karate, avvalendosi del supporto di esperti esterni. Nella scuola secondaria sono stati attivati i gruppi sportivi pomeridiani e numerosi alunni hanno potuto partecipare ai Giochi sportivi studenteschi in varie discipline. Le spese sostenute sono relative al pagamento del compenso al personale e agli esperti esterni coinvolti nelle varie attività.

P03 - LETTURA, SCRITTURA E BIBLIOTECA**ENTRATE**

Stanziamenti al 01/01/2016	1.551,64
-----------------------------------	-----------------

Avanzo di amministrazione vincolato	1.051,64
Altri finanziamenti privati vincolati	500,00

Variazioni	0,00
-------------------	-------------

Situazione assestata al 31/12/2016	1.551,64
---	-----------------

PAGAMENTI	1.276,90
------------------	-----------------

Fornitura libri	671,90
Esperti esterni	605,00

Totale impegni	1.276,90
Somme non impegnate	274,74
Totale a pareggio	1.551,64

In tutti i plessi e in tutti gli ordini di scuola sono state organizzate attività di promozione della lettura, svolte in classe o nelle biblioteche delle scuole. Nella scuola dell'infanzia avviene il primo importantissimo incontro con i libri: in entrambe le scuole viene utilizzata la biblioteca anche con il prestito a casa, in modo da coinvolgere i genitori nella lettura ai propri bambini. Alla scuola secondaria è stata organizzata una mattinata speciale in occasione della giornata mondiale della poesia.

Molte classi hanno partecipato a vari concorsi, che hanno consentito di ottenere grandi soddisfazioni. Molte classi hanno visitato a Sarmede la mostra dell'illustrazione per l'infanzia, partecipando anche ai laboratori pratico-manuali. Numerose sono state le collaborazioni con la biblioteca civica, che ha proposto attività per tutti gli ordini di scuole.

Sono state esaudite tutte le richieste dei docenti relativamente all'acquisto di libri. La docente funzione strumentale per la biblioteca si incarica anche del progetto di educazione alla convivenza civile e alla legalità. In quest'ambito sono stati realizzati per gli alunni della scuola secondaria alcuni incontri con esperti su varie tematiche, che sono state poi approfondite in classe con i docenti, contribuendo a consolidare nei ragazzi quelle competenze sociali indispensabili per la loro futura vita di cittadini.

P04 - DISAGIO E INTEGRAZIONE SCOLASTICA**ENTRATE**

Stanziamenti al 01/01/2016	6.238,94
-----------------------------------	-----------------

Avanzo di amministrazione	5.838,94
Finanziamento ministeriale - dotazione ordinaria	400,00

Variazioni	2.618,05
-------------------	-----------------

Finanziamento ministeriale per sussidi didattici per integrazione alunni con disabilità	118,05
Contributo comunale per servizio Sportello di ascolto	2.500,00

Situazione assestata al 31/12/2016	8.856,99
---	-----------------

PAGAMENTI	1.313,32
------------------	-----------------

Materiale didattico	766,32
Riviste	112,00
Iscrizione ad attività di formazione	435,00

Totale impegni	1.313,32
Somme non impegnate	7.543,67
Totale a pareggio	8.856,99

Il Collegio Docenti è particolarmente sensibile alle tematiche dell'inclusione e grande è l'impegno e l'attenzione che la scuola mette nel garantire pari opportunità a tutti gli alunni, strutturando strategie didattiche e metodologie adeguate per supportare gli alunni in difficoltà. Le Commissioni che hanno lavorato in questo ambito, coordinate da figure strumentali, hanno lavorato su più fronti, da un lato coordinando gli insegnanti di sostegno e ricercando la collaborazione dei servizi e dei genitori, dall'altro organizzando strumenti e materiali per rendere più efficace la didattica semplificata e differenziata. Si segnalano ancora una volta le difficoltà di accesso al Servizio per l'età evolutiva (tempi lunghissimi di attesa, scarsa collaborazione e comunicazione con la scuola e con i Servizi sociali del Comune): numerosi genitori si vedono costretti a ricorrere a consulenze private. Nell'ambito del disagio, si è molto lavorato per individuare precocemente le difficoltà di apprendimento, aderendo ai progetti promossi dal CTI (Centro Territoriale per l'Integrazione). È ormai collaudato il progetto per la scuola primaria "Comincio bene a scuola": prove strutturate sono state somministrate dalla docente referente a tutti i bambini delle prime tre classi della scuola primaria. È fondamentale che i disturbi specifici di apprendimento possano essere individuati precocemente per poter supportare i bambini con strumenti adeguati, così come previsto dalla Legge 170. È importante che i genitori si fidino delle indicazioni e dei suggerimenti della scuola, perché tali difficoltà solo se individuate precocemente e opportunamente supportate da strumenti dispensativi e compensativi possono garantire ai bambini un normale percorso scolastico e evitare l'insorgere di atteggiamenti negativi nei confronti dello studio che inevitabilmente si riflettono anche sul comportamento.

Dallo scorso anno scolastico le due scuole dell'infanzia hanno aderito al progetto sperimentale per l'individuazione precoce delle difficoltà di apprendimento secondo il protocollo regionale. Le docenti si sono formate per poter efficacemente realizzare tale progetto. Si tratta di una serie di osservazioni sistematiche e strutturate sulle diverse aree di sviluppo di ciascun bambino rilevate a inizio anno. Sulla base dell'analisi di tali schede sono state avviate specifiche attività di approfondimento e/o rinforzo mirate al superamento delle difficoltà riscontrate. Le osservazioni sono state condivise con i genitori.

Nelle programmazioni dei docenti, così come impongono le recenti normative, si è tenuto conto degli alunni con bisogni educativi speciali (bes), individuando per questi bambini, pur non differenziando i percorsi, obiettivi minimi per la sufficienza. Importante per la prevenzione del disagio si è rivelato lo Sportello di ascolto tenuto a titolo volontaristico dalla prof.ssa Doglioni Carla per un'ora alla settimana, per i ragazzi della scuola secondaria, ma anche la disponibilità di tutti i docenti ad ascoltare i ragazzi, prendersi cura dei loro piccoli-grandi problemi, in un'età in cui il rapporto con l'adulto comincia a diventare problematico e ad essere a volte conflittuale il rapporto con i genitori. In numerose occasioni i docenti, al di là del loro impegno orario hanno esteso il loro approccio educativo, collaborando tra loro e con la famiglia costituendo una vera "Comunità educante".

In collaborazione con i servizi sociali del Comune, è stato attivato uno Sportello di ascolto psicologico (2 ore alla settimana), tenuto dalla dott.ssa Francesca Salari e rivolto a docenti e genitori. Per il quarto anno è stata organizzata la giornata "Smonta il bullo" che vuole essere un momento comune di riflessione sul rispetto reciproco, evidenziando quello che è il lavoro educativo quotidiano di tutta la scuola. I materiali prodotti dagli alunni in quella giornata, sono stati esposti in una mostra presso l'atrio della scuola. Molto materiale è stato pubblicato nel sito della scuola. Molto importante l'intervento dell'associazione "Accanto all'anziano", che affianca numerosi bambini in difficoltà in un rapporto uno a uno, dando un valido aiuto nello studio e nell'esecuzione dei compiti ma anche, spesso, stabilendo un valido riferimento adulto in bambini e ragazzi che hanno anche difficoltà di ordine socio-ambientale.

In collaborazione con i servizi sociali del Comune, all'interno del più ampio progetto di prevenzione del disagio e contro la dispersione scolastica, sono stati attuati dei laboratori pomeridiani "Andare a bottega", nei quali un gruppo di ragazzi problematici hanno potuto sperimentare alcune attività pratiche, realizzando, in collaborazione con la Scuola per le maestranze edili alcuni manufatti in legno e pietra.

Progetti di educazione all'affettività si sono svolti nelle classi quinte di Polpet (a cura delle ostetriche) e di Oltreterai. Nelle classi terze della scuola secondaria si sono tenuti due incontri sul tema, da parte di esperti di Spazio Adolescenti e un incontro con la ginecologa.

P05 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA**ENTRATE**

Stanziamenti al 01/01/2016		9.231,40
Avanzo di amministrazione non vincolato	6.004,40	
Avanzo di amministrazione vincolato	2.727,00	
Altri finanziamenti privati vincolati	500,00	
Variazioni		5.003,08
Finanziamento ministeriale per attività di orientamento scolastico	244,33	
Finanziamento ministeriale per attività di orientamento scolastico	266,00	
Contributo comunale per certificazione linguistica	500,00	
Contributo volontario per ampliamento offerta formativa	1.807,75	
Contributo volontario per servizio prolungamento orario scuola infanzia Ponte	2.185,00	
Situazione assestata al 31/12/2016		14.234,48

PAGAMENTI

		9.746,29
Materiale didattico	1.120,28	
Esperti esterni	8.376,01	
Adesione a rete Belluno Orienta	250,00	
	Totale impegni	9.746,29
	Somme non impegnate	4.488,19
	Totale a pareggio	14.234,48

Il progetto ha visto coinvolti tutti gli alunni dell'istituto in attività varie volte a migliorare la socializzazione, la manualità, la creatività, la conoscenza del territorio e delle relazioni fra esseri viventi. Si vogliono citare fra gli altri, i corsi di ceramica, scacchi, laboratorio teatrale e di drammatizzazione. I progetti, coadiuvati da esperti esterni sono stati monitorati e valutati dai docenti e si sono avuti riscontri positivi anche dall'utenza.

In tutte le classi sono stati attuati i progetti in collaborazione con Ponte Servizi, volti a promuovere la corretta raccolta differenziata, che hanno previsto lezioni in classe e in laboratorio.

In quasi tutte le classi si sono svolti progetti di educazione ambientale in collaborazione con il Parco Dolomiti Bellunesi, con lezioni in classe e all'aperto con guide esperte della cooperativa Mazarol. La conoscenza del territorio e l'amore per la natura sono momenti importanti per la crescita dei bambini e dei ragazzi.

Positivo il lavoro svolto dalle docenti Funzione Strumentale per la continuità Infanzia-Primaria e Primaria-Secondaria. Il progetto è ormai collaudato negli anni e prevede, oltre al passaggio di informazioni tra i docenti dei diversi ordini di scuola, le visite dei bambini della scuola dell'Infanzia alla scuola Primaria, quelli delle classi quinte alla scuola secondaria con la partecipazione a diverse attività nel corso della mattinata. Il progetto Accoglienza prevede, in tutti gli ordini di scuola un periodo di accompagnamento che viene svolto nella prima fase dell'anno scolastico.

Per quanto concerne l'orientamento scolastico, il docente referente ha tenuto i contatti con Rete Bellunorienta, predisponendo le attività rivolte agli alunni delle classi terze (visita agli istituti superiori con relative attività di laboratorio) e con gli alunni delle classi seconde (predisposizione di attività di training con esperti). Numerosi alunni, accompagnati dai rispettivi genitori, hanno visitato a Sedico, presso la Scuola per le maestranze edili, la mostra Inform@, rassegna delle offerte formative degli Istituti di secondo grado della provincia di Belluno. Supportati dalla Rete Bellunorienta, si sono svolti presso la nostra scuola anche incontri rivolti ai genitori delle classi seconde, per illustrare i percorsi di istruzione e formazione dopo la scuola media. Sarebbe importante che, oltre alle attività proposte dalla rete, venisse sviluppato nell'istituto un progetto di orientamento trasversale a tutte le discipline, che permeasse le attività dei tre anni di scuola media. È provato che un buon orientamento favorisce l'inserimento degli alunni nella scuola superiore e abbate la dispersione e gli abbandoni. Purtroppo ancora pochi genitori seguono il consiglio orientativo dato dai docenti: i dati restituiti alla scuola in occasione del RAV dimostrano che solo il 70% dei genitori segue il consiglio orientativo; il 100% degli insuccessi nel primo anno di scuola superiore, è a carico di alunni che hanno fatto scelte diverse rispetto alla scuola consigliata.

Sono continuate anche le attività di approfondimento della tematica dei *gifted children*, finalizzate ad adottare misure di sostegno ai bambini ad alto potenziale, a sensibilizzare le comunità scolastiche, a implementare l'adozione di misure di differenziazione pedagogica e didattica, per fare in modo che gli insegnanti possano acquisire strumenti per intervenire nel modo più adeguato sia individualmente sia all'interno del contesto

classe, con la possibilità di inserire variazioni curriculari e metodologiche. I docenti formati su queste tematiche, che continuano gli aggiornamenti promossi dalla regione Veneto, oltre a promuovere tali metodologie all'interno del collegio hanno sviluppato progetti speciali per i bambini ad alto potenziale così da stimolare la loro creatività in compiti che potessero mantenere elevato il loro interesse.

Il progetto Scuola e adozione, di cui è responsabile una docente referente, si occupa di tenere i contatti con le associazioni, illustrare le problematiche che possono interessare bambini e famiglie e condividere con il collegio le attività svolte. Il progetto regionale ha prodotto un ricco materiale strutturato, utilizzabile da tutti i docenti e scaricabile anche dal sito dell'UAT. In particolare è stato predisposto dalla Provincia il documento che raccoglie le "Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati". Tale documento è a disposizione di tutti i docenti e la docente referente è disponibile per eventuali chiarimenti o sviluppo di progetti specifici.

P06 - INTERCULTURA	
ENTRATE	
Stanziamenti al 01/01/2016	2.506,11
Avanzo di amministrazione vincolato	2.506,11
Variazioni	0,00
Situazione assestata al 31/12/2016	2.506,11
PAGAMENTI	0,00
Totale impegni	0,00
Somme non impegnate	2.506,11
Totale a pareggio	2.506,11

Numerose sono le attività svolte in tutte le scuole che si sono avvalse della testimonianza di persone attive in progetti di solidarietà che hanno fatto crescere nei bambini e nei ragazzi la consapevolezza di come la diversità di culture costituisca non un problema, ma una ricchezza.

La percentuale di alunni stranieri nel nostro istituto è di circa il 10%; anche quest'anno ci sono stati alunni di nuovo inserimento, per i quali sono stati attuati percorsi di alfabetizzazione linguistica.

P07 - NUOVE TECNOLOGIE**ENTRATE**

Stanziamenti al 01/01/2016	27.664,17
Avanzo di amministrazione vincolato	13.664,17
Contributo comunale non vincolato	1.000,00
Altri finanziamenti privati vincolati	13.000,00
Variazioni	3.930,00
Contributo Consorzio BIM per attrezzature tecnologico-informatiche	3.900,00
Quota alunno per iscrizione a corso ECDL	30,00
Situazione assestata al 31/12/2016	31.594,17

PAGAMENTI

PAGAMENTI	19.174,89
Fornitura n. 20 tablet	4.855,60
Fornitura n. 2 videoproiettori	1.556,72
Fornitura n. 2 kit LIM	4.268,78
Fornitura n. 20 tablet	4.981,26
Fornitura materiale elettrico per cablaggio laboratori di informatica	2.463,28
Fornitura televisore a schermo piatto	1.049,25
Totale impegni	19.174,89
Somme non impegnate	12.419,28
Totale a pareggio	31.594,17

Le lavagne LIM sono presenti in tutte le aule della scuola secondaria e questo permette ai docenti di utilizzare tutte le risorse in rete e nel web. Tutti gli alunni delle classi del tempo prolungato utilizzano la piattaforma di e-learning sia per scambiare materiale con i docenti sia per consultarsi fra loro e lavorare insieme.

Dal punto di vista organizzativo, sono stati attrezzati e resi funzionali i laboratori delle scuole primarie di Col e Oltreterai, mentre la scuola di Polpet, per scelta delle insegnanti, ha optato per l'accesso al laboratorio della scuola secondaria.

Molte attività sono state svolte dal docente incaricato della Funzione Strumentale sia per quanto riguarda il miglioramento dell'efficienza delle strutture, sia per supportare i docenti nella formazione continua.

In particolare si è provveduto:

- alla separazione delle reti amministrativa e didattica, con l'installazione di un server che ha messo in rete le LIM, l'aula computer e il personal computer della sala docenti
- all'aggiornamento del registro elettronico e alla formazione per l'uso di tutti i docenti della secondaria e predisposizione delle password di accesso ai genitori
- all'aggiornamento costante del sito della scuola
- alla messa a punto di materiali informatici (ebook), caricabili nei tablet o personal computer o LIM, sempre aggiornati, gratuiti, elaborati dai docenti in linea con le Indicazioni Nazionali (privilegiando lo sviluppo di competenze in situazioni didattiche significative sui meri saperi e abilità e garantendo la massima inclusione di alunni con bisogni educativi sociali e con disturbi specifici di apprendimento)
- alla formazione sulle modalità di accesso ai fondi PON UE 2014-20, così da poter richiedere finanziamenti per migliorare le attrezzature informatiche e scientifiche nella scuola primaria e secondaria

P08 FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E SICUREZZA**ENTRATE**

Stanziamenti al 01/01/2016		4.977,08
Avanzo di amministrazione vincolato	477,08	
Finanziamento ministeriale - dotazione ordinaria	1.500,00	
Contributo comunale non vincolato	3.000,00	
Variazioni		0,00
Situazione assestata al 31/12/2016		4.977,08

PAGAMENTI

Compenso RSPP	2.786,70	
Spese formazione primo soccorso - ReSIS	500,87	
Quote per iscrizione ad attività di formazione	196,00	
	Totale impegni	3.483,57
	Somme non impegnate	1.493,51
	Totale a pareggio	4.977,08

Per quanto possibile, si è cercato di incentivare la formazione dei docenti, consentendo la partecipazione a svariati corsi promossi sia dall'Amministrazione che da Enti accreditati. Decisamente positiva e massiccia la partecipazione dei docenti a corsi di formazione sia disciplinari che metodologici.

Tutti i docenti della scuola secondaria hanno partecipato al corso di formazione sull'uso del registro elettronico, tenuto da docenti interni.

Sono stati organizzati i corsi sulla sicurezza per tutti i lavoratori, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni e numerosi docenti hanno seguito il corso di aggiornamento per addetti al primo soccorso.

Si è anche cercato di privilegiare l'autoaggiornamento, favorendo le occasioni di scambio e discussione fra docenti dell'istituto e altri Istituti del territorio. Rientrano nelle spese di questo progetto anche la quota di adesione alla rete Resis, il pagamento dei corsi di primo soccorso per il personale e il compenso per l' RSPP.

Fin dalla scuola dell'infanzia vengono attuati progetti per abituare i bambini e i ragazzi alla cultura della sicurezza. In tutte le scuole si sono svolte regolarmente le prove di evacuazione.

P09 - VIAGGI D'ISTRUZIONE**ENTRATE**

Stanziamenti al 01/01/2016		12.155,59
Avanzo di amministrazione vincolato	2.155,59	
Famiglie vincolati	10.000,00	
Variazioni		13.971,50
Quote alunni per visite guidate e viaggi d'istruzione	13.971,50	
Situazione assestata al 31/12/2016		26.127,09

PAGAMENTI

Spese per servizio trasporto e organizzazione viaggi d'istruzione e attività di laboratorio	21.290,99	
	Totale impegni	21.290,99
	Somme non impegnate	4.836,10
	Totale a pareggio	26.127,09

Molte sono le uscite avvenute all'interno del territorio comunale o dei comuni vicini, per le quali non si sono avute spese, usufruendo gratuitamente dei mezzi comunali.

Numerose sono state le visite guidate ed i viaggi di istruzione effettuati a corollario di specifiche attività didattiche, il cui costo è stato per la quasi totalità a carico delle famiglie.

P10 - POTENZIAMENTO APPRENDIMENTI MATEMATICO-SCIENTIFICI	
ENTRATE	
Stanziamenti al 01/01/2016	1.091,20
Avanzo di amministrazione vincolato	91,20
Contributo comunale non vincolato	1.000,00
Variazioni	0,00
Situazione assestata al 31/12/2016	1.091,20
PAGAMENTI	
Materiale didattico per laboratorio scientifico	658,85
Totale impegni	658,85
Somme non impegnate	432,35
Totale a pareggio	1.091,20

Uno degli obiettivi prioritari indicati dalla Commissione Europea per l'istruzione, è lo sviluppo e il potenziamento delle competenze matematico-scientifiche degli allievi. Questo può essere favorito attraverso la costruzione di curricoli che privilegino le attività laboratoriali e facciano sperimentare agli allievi il metodo scientifico. Per questo motivo, in questo istituto è stato allestito un laboratorio di scienze che permette effettivamente agli alunni di sperimentare direttamente.

P11 - RETE PER IL TEATRO	
ENTRATE	
Stanziamenti al 01/01/2016	2.650,88
Avanzo di amministrazione vincolato	2.150,88
Contributo comunale non vincolato	500,00
Variazioni	0,00
Situazione assestata al 31/12/2016	2.650,88
PAGAMENTI	
	0,00
Totale impegni	0,00
Somme non impegnate	2.650,88
Totale a pareggio	2.650,88

Il nostro Istituto è scuola capofila della Rete "Teatro a scuola" che è stata costituita al fine di valorizzare le esperienze teatrali nelle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado nell'ambito delle azioni di prevenzione del disagio giovanile e promozione del benessere, promuovere la partecipazione attiva e la crescita culturale e formativa degli alunni aumentando l'autostima e l'autovalorizzazione e promuovere la formazione e l'autoformazione dei docenti attraverso lo scambio e la condivisione di buone pratiche. La rassegna dei lavori preparati dalle scuole verrà effettuata nel mese di maggio del 2017 presso il teatro Kursaal di Auronzo, in quanto nel 2016 e quest'anno il teatro Pierobon non è agibile, a causa dei lavori di restauro.

P12 - Sistema Nazionale di Valutazione					
ENTRATE					
Stanziamenti al 01/01/2016					5.500,00
Finanziamento ministeriale vincolato				5.500,00	
Variazioni					0,00
Situazione assestata al 31/12/2016					5.500,00
PAGAMENTI					
					0,00
				Totale impegni	0,00
				Somme non impegnate	5.500,00
				Totale a pareggio	5.500,00

Questo Istituto ha ricevuto un finanziamento a favore di un progetto presentato in rete che si pone la finalità di promuovere processi di miglioramento nelle rispettive scuole facenti parte della rete, lavorando sul metodo di studio, sulla sperimentazione e modalità didattiche innovative basate sullo sviluppo delle competenze di cittadinanza europea.

Oltre agli incontri con gli esperti, il progetto mira alla condivisione di materiali e buone pratiche tra il personale docente delle diverse scuole aderenti alla rete.

Con le somme a disposizione vanno liquidati i compensi al personale interno e agli esperti esterni impegnati a favore delle attività previste per la realizzazione del progetto.

P13 - Progetto 10.8.A1-FESRPON-VE-2015-232 - Realizzazione/ampliamento rete lan/wlan					
ENTRATE					
Stanziamenti al 01/01/2016					18.345,00
Finanziamento Unione Europea per Progetto 10.8.A1-FESRPON-VE-2015-232				18.345,00	
Variazioni					0,00
Situazione assestata al 31/12/2016					18.345,00
PAGAMENTI					
					16.232,65
Fornitura n. 25 tablet-pc				6.313,50	
Fornitura n. 3 personal computer				1.324,08	
Fornitura materiale per cablaggio rete informatica				6.115,79	
Fornitura n. 4 stampanti laser a colori				2.204,78	
Fornitura materiale per pubblicità				274,50	
				Totale impegni	16.232,65
				Somme non impegnate	2.112,35
				Totale a pareggio	18.345,00

L'Istituto ha partecipato al bando europeo al fine di ricercare risorse economiche per poter provvedere all'implementazione delle strumentazioni tecnologiche e della connessione della rete internet, al fine di rendere più efficace l'azione didattica per le 'Classi 2.0' e per tutte le altre classi dei plessi della scuola Primaria e dell'Infanzia attraverso l'uso di supporti informatici.

P14 - Certificazione delle competenze				
ENTRATE				
Stanziamenti al 01/01/2016				3.700,00
Finanziamento ministeriale			3.700,00	
Variazioni				0,00
Finanziamento ministeriale				
Situazione assestata al 31/12/2016				3.700,00
PAGAMENTI				763,14
Esperto esterno per attività di formazione			763,14	
Totale impegni				763,14
Somme non impegnate				2.936,86
Totale a pareggio				3.700,00

Questo Istituto ha ricevuto un finanziamento a favore di un progetto presentato in rete al fine di organizzare una formazione sulla didattica per competenze e in modo particolare sulla valutazione delle competenze, al fine di elaborare e sperimentare unità di apprendimento finalizzate all'acquisizione di competenze trasversali e disciplinari.

Oltre agli incontri con gli esperti, il progetto mira alla condivisione di materiali e buone pratiche tra il personale docente delle diverse scuole aderenti alla rete.

Con le somme a disposizione vanno liquidati i compensi al personale interno e agli esperti esterni impegnati a favore delle attività previste per la realizzazione del progetto.

CONCLUSIONI

Si ritiene opportuno sottolineare che si è cercato di utilizzare al meglio le risorse finanziarie erogate dal MIUR e dalle Amministrazioni dei Comuni di Ponte nelle Alpi e Soverzene per assicurare il funzionamento amministrativo e didattico della Scuola.

Con il contributo versato dalle famiglie degli allievi si è garantita la possibilità di realizzare al meglio i Progetti e le attività didattiche previste nel Piano dell'Offerta formativa, favorendo lo sviluppo delle competenze attraverso una didattica laboratoriale e innovativa.

I viaggi di studio e le uscite didattiche sono stati realizzati con il contributo finanziario delle famiglie.

Pur con la limitata disponibilità finanziaria, gli obiettivi generali sono stati perseguiti, così come sono state attuate le varie iniziative previste dal P.O.F. relativamente all'a.s. 2015/2016.

Nell'utilizzo del Fondo d'Istituto sono state privilegiate funzioni ed attività aggiuntive del personale che hanno permesso di raggiungere risultati positivi relativamente alle finalità ed agli obiettivi della scuola.

L'attività didattica è stata svolta dai docenti secondo le linee tracciate nel POF, raggiungendo risultati complessivamente soddisfacenti.

L'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente sia con riferimento ai tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche sia alla tempistica fissata dal D.M. n. 44.

È stato possibile, infatti, assumere gli impegni di spesa prima che iniziassero le attività programmate e procedere alla liquidazione delle competenze in tempi relativamente brevi. Gli impegni di spesa sono stati assunti, con atti formali, dal Dirigente Scolastico mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal D.S.G.A sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

Il Programma per l'esercizio finanziario 2016 prevedeva, in modo esplicito, che le risorse da impegnare avrebbero consentito la realizzazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal P.O.F.

Il Dirigente scolastico esprime soddisfazione per il raggiungimento degli obiettivi previsti, reso possibile grazie alla grande attenzione del territorio per la vita delle nostre scuole, alla rete di collaborazione creatasi con le scuole e gli enti presenti, alla professionalità dei Docenti, che consente di avere, nei diversi settori, figure di riferimento che godono della fiducia della comunità e con passione non solo promuovono le progettualità, ma supportano i colleghi con disponibilità e generosità, alla forte abnegazione data da tutte le componenti per far funzionare e crescere l'Istituzione Scolastica.

Si deve evidenziare comunque come l'Istituzione Scolastica sia riuscita, malgrado i pochi mezzi economici a disposizione, a soddisfare le esigenze delle famiglie e degli studenti mantenendo sempre un livello della proposta formativa più che buono, come evidenziano gli esiti delle prove Invalsi.

In queste relazioni c'è sempre la difficoltà derivante dalla non coincidenza tra anno scolastico ed anno finanziario. Infatti la valutazione della parte didattica viene dalla scuola svolta a giugno.

Si può comunque concludere che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di migliorare la qualità della scuola.

Si dichiara, infine, che:

- le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario
- i beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario
- le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti
- le reversali e i mandati sono stati regolarmente trasmessi e quietanzati dall'Istituto cassiere
- alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario: l'istituto cassiere è la Banca Popolare di Vicenza – agenzia di Ponte nelle Alpi (BL)
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy
- le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati
- non è stata gestita alcuna somma fuori bilancio.

La gestione delle minute spese per l'esercizio 2016 è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di €. 300,00 anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

Il D.S.G.A.
Michela Flesia

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Orietta Isotton