



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO DI PONTE NELLE ALPI**  
Via Canevoi 41 – 32014 Cadola (BL) - Tel. 0437/998112 - e-mail: [blic823004@istruzione.it](mailto:blic823004@istruzione.it)



**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

### **NOTA INFORMATIVA**

(consultabile sul sito dell'Istituto [www.icpontalpi.edu.it](http://www.icpontalpi.edu.it))

*Cari Genitori,*

*ben ritrovati e buon inizio!*

*Un nuovo anno ci aspetta e molte sono le attività che abbiamo pensato per i Vostri figli, con la speranza che possano stimolare in loro un positivo percorso di crescita culturale, relazionale e umana.*

*Faremo del nostro meglio per supportare le diverse fasi del loro processo di apprendimento e confidiamo nella Vostra consueta disponibilità a collaborare con gli insegnanti nello svolgimento del prezioso e delicato compito che li impegna quotidianamente con i nostri bambini e ragazzi.*

*Come di consueto, Vi forniamo in questa breve nota le principali informazioni relative all'a.s. 2023/2024, in modo che possiate partecipare attivamente e consapevolmente alla vita della scuola (l'informativa può essere visualizzata anche sul sito). Ulteriori indicazioni verranno fornite dagli insegnanti che accompagneranno i Vostri figli nel loro percorso.*

*Buon anno scolastico a tutti!*

*A nome di tutto il Personale  
Il Dirigente scolastico  
dott. Orietta Isotton*

### **CALENDARIO SCOLASTICO**

**Inizio attività didattica per tutti i tre ordini di scuola: MERCOLEDÌ 13 SETTEMBRE 2023.**

**Festività obbligatorie:**

- tutte le domeniche
- 1° novembre, solennità di tutti i Santi
- 8 dicembre, Immacolata Concezione
- 25 dicembre, Natale
- 26 dicembre, Santo Stefano
- 1° gennaio, Capodanno
- 6 gennaio, Epifania
- il lunedì dopo Pasqua
- 25 aprile, anniversario della Liberazione
- 1° maggio, festa del Lavoro
- 2 giugno, festa nazionale della Repubblica
- la festa del Santo Patrono

**Sospensione delle lezioni:**

- sabato 9 dicembre 2023 (ponte dell'Immacolata)
- da sabato 23 dicembre 2023 a venerdì 5 gennaio 2024 (vacanze natalizie);
- da lunedì 12 febbraio a mercoledì 14 febbraio 2024 (carnevale e mercoledì delle Ceneri);
- da giovedì 28 marzo a martedì 2 aprile 2024 (vacanze pasquali);
- venerdì 26 e sabato 27 aprile 2024 (ponte anniversario della Liberazione).

**Fine attività didattica scuole primarie e secondarie: SABATO 08 GIUGNO 2024**

**Fine attività didattica scuola dell'infanzia: SABATO 29 GIUGNO 2024.**

Nell'ambito del calendario scolastico regionale, sono state stabilite tre giornate denominate "Le giornate dello sport" individuate nei giorni nei giorni 15, 16 e 17 febbraio 2024, successivi alla chiusura delle scuole per le vacanze di carnevale e il Mercoledì delle Ceneri. Verranno date indicazioni sulle modalità organizzative. È prevista, inoltre il 21 marzo 2024, la "Giornata della legalità" per l'approfondimento di tematiche legate all'educazione alla legalità.

### **ORARIO**

**NELLE PRIME SETTIMANE CI SARÀ UN ORARIO PROVVISORIO** che verrà comunicato nei primi giorni di scuola. Per le scuole dell'infanzia l'orario sarà ridotto (7,30/13,30) per l'attuazione del progetto accoglienza che durerà fino al 30 settembre 2023.

L'orario definitivo delle varie sedi verrà comunicato in seguito.

**Si raccomanda il rispetto degli orari d'entrata e di uscita.**

### **MATERIALE SCOLASTICO**

Gli insegnanti delle singole classi segnaleranno ai genitori, ad inizio anno scolastico, la tipologia e la quantità di materiale di cui è opportuno sia dotato ogni alunno. **Per motivi di sicurezza si ricorda che a scuola è previsto l'utilizzo di pantofole o calzature chiuse e (o) di scarpe da ginnastica. Si raccomanda l'uso di abbigliamento consono all'attività didattica.**

### **REGOLAMENTO D'ISTITUTO**

Il nostro Istituto è dotato di un Regolamento che comprende gli aspetti organizzativi, le funzioni degli organi collegiali (Consiglio di Istituto, Giunta del Consiglio di Istituto, Comitato di Garanzia, Collegio Docenti nelle diverse articolazioni, Consigli di Intersezione, di Interclasse, di Classe), gli aspetti legati alla vita della scuola (regole per gli alunni, per i docenti e per il personale ATA), alla sicurezza, all'utilizzo dei locali, ecc.

Il testo integrale del Regolamento è visionabile sul sito istituzionale della scuola.

Si richiede un'attenta lettura dell'informativa sulla privacy consultabile sul sito.

**PRIVACY**: si informa che la Scuola può utilizzare i dati personali dell'alunno e/o del suo nucleo familiare esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, come previsto dalla normativa vigente. Per informazioni dettagliate consultare l'informativa sul sito della scuola.

**DIVIETO DI FUMO**: è vietato fumare all'interno delle scuole e nelle pertinenze degli edifici scolastici; ogni violazione verrà punita a norma di legge.

**CELLULARI**: è vietato l'uso e il possesso dei telefoni cellulari durante l'orario scolastico.

**FARMACI A SCUOLA**: nel caso risultasse necessaria la somministrazione di farmaci, è necessario presentare formale richiesta supportata da certificazione medica, prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia), autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio delle ASL (referto medico curante dello studente). Si precisa che tale somministrazione non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto. Quindi senza il possesso delle certificazioni sopra citate non è possibile che l'adulto somministri il farmaco.

**MONITORAGGIO DELLE CONDIZIONI DI SALUTE DEGLI ALUNNI**. Gli insegnanti si premureranno di informare tempestivamente le famiglie in caso di malessere degli alunni. Al fine di tutelare la salute di tutti, si chiede la collaborazione delle famiglie nell'evitare la frequenza scolastica nel caso i sintomi si manifestino già a casa.

**COMPORTAMENTO:** in caso di comportamenti molto scorretti, per garantire il regolare svolgimento di quanto programmato, i consigli di classe potranno valutare di non far partecipare gli alunni a uscite o attività che necessitino di un'adeguata maturità.

### **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

È possibile prendere visione del Piano Triennale dell'Offerta formativa e del curriculum del nostro Istituto accedendo al sito web della scuola: [www.icpontalpi.edu.it](http://www.icpontalpi.edu.it)

### **ASSENZE, RITARDI, USCITE ANTICIPATE**

Ogni assenza, ritardo o uscita anticipata **DEVONO** essere giustificati in modo specifico dai Genitori per iscritto in un apposito modulo (scuola dell'infanzia), nel libretto scolastico (scuola primaria) nel diario (scuola secondaria). Le richieste di uscita anticipata o di entrata in ritardo devono essere viste dall'insegnante presente in classe.

**IN CASO D'USCITA O ENTRATA FUORI ORARIO** il Genitore dovrà accompagnare il figlio all'ingresso dell'edificio scolastico e compilare, contestualmente e in modo completo, l'apposito modulo previsto nel libretto scolastico. L'alunno sarà affidato al personale ATA che provvederà ad accompagnarlo in classe.

**GLI ALUNNI POSSONO ESSERE CONSEGNATI SOLO AI GENITORI O A CHI ESERCITA LA POTESTÀ GENITORIALE O A PERSONE MAGGIORENNI PROVVISI DI DELEGA. OGNI VARIAZIONE, SOLO SE EFFETTIVAMENTE NECESSARIA, VA COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE AGLI INSEGNANTI.**

**USCITA AUTONOMA.** Come previsto dallo specifico Regolamento (visionabile sul sito), l'uscita autonoma degli alunni è possibile a partire dalla classe quinta della scuola primaria, compilando gli appositi moduli.

Si richiede di fornire alla segreteria, tramite apposito modulo, una e-mail e i numeri telefonici attivi a cui fare riferimento in caso di urgenze.

Si ricorda che il libretto giallo (per la scuola primaria) e il diario (per la scuola secondaria) hanno la valenza di documenti e pertanto vanno conservati in maniera adeguata. I genitori dovranno apporre la firma anche sulle prime pagine del libretto giallo/diario, per un confronto certo, nonché compilare con i dati richiesti sia il frontespizio che qualsiasi altro modulo inviato. Si ribadisce che ai numeri forniti è necessario rispondere prontamente, pertanto, se lo ritenete opportuno, potete indicare il numero del datore di lavoro.

## TRASPORTI, MENSA, LIBRI

Il Comune di Ponte nelle Alpi ha stabilito anche per l'anno scolastico 2023/2024 delle forme di agevolazione per famiglie con più figli in età scolare.

### 1) Esenzione totale o parziale per mensa e trasporto scolastico

Per informazioni più dettagliate fare riferimento al sito del Comune di Ponte nelle Alpi o Soverzene oppure ai seguenti uffici:

- Ufficio Scuola (tel. 0437 986713)
- Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. 0437 986724)

In caso di allergie alimentari convalidate da certificato medico o per motivi religiosi potrà essere chiesto un menù adeguato. In tal caso avvisare tempestivamente sia il Comune sia gli insegnanti.

### 2) Buono libri per l'a.s. 2023/2024

La domanda va effettuata esclusivamente via web collegandosi al sito

<http://www.regione.veneto.it/istruzione/buonolibriweb>

## COLLEGAMENTO SCUOLA-FAMIGLIA

Condizione essenziale per la riuscita del progetto educativo e didattico è la costruzione di un sereno clima di collaborazione e condivisione tra insegnanti e genitori. Le relazioni tra l'istituzione scolastica e i genitori si svolgono all'interno delle sedi scolastiche. A tal fine sono previsti degli specifici spazi di incontro e confronto, nonché la sottoscrizione del Patto di corresponsabilità (per gli alunni della Scuola Secondaria).

Durante l'anno scolastico ci saranno dei COLLOQUI INDIVIDUALI durante i quali gli insegnanti analizzeranno insieme ai genitori di ciascun alunno l'andamento del percorso di apprendimento, l'impegno, il comportamento, ecc., ASSEMBLEE CON I GENITORI, ed INCONTRI DI INTERSEZIONE (infanzia), INTERCLASSE (primaria) e CLASSE (secondaria), che rappresentano momenti importanti in cui viene esposto il progetto educativo e didattico e si discutono insieme le proposte e le iniziative da realizzare in corso d'anno. Per motivi di responsabilità e sicurezza, **i Genitori sono invitati a lasciare a casa i propri figli in occasione dei colloqui e delle assemblee con i Docenti.**

	Colloqui	Interclasse/ intersezione/ consigli di classe	Assemblee
Scuola infanzia Piaia	26 e 30 ottobre - bambini piccoli e medi 15 gennaio - bambini ultimo anno di frequenza 21 e 27 maggio - bambini di tutte le età	13.11.2023 24.01.2024	05/09/2023 (solo nuovi iscritti)
Scuola infanzia Ponte	23 novembre bambini nuovi iscritti e 3 anni 10 gennaio bambini ultimo anno di frequenza 07 febbraio bambini 4 anni 22 maggio bambini nuovi iscritti, 3 e 5 anni	26.03.2024 09.05.2024	23/10/2023
Scuole primarie Polpet, Oltrerai Col di Cugnan	Dal 4 al 7 dicembre  Dal 3 al 5 aprile	22/11/2023 17/01/2024 20/03/2024 8/05/2024	07/09/2023 (solo classi 1^) 18/10/2023
Scuola secondaria	13 e 15/12/2023 10 e 12 /04/2023	15- 17- 24/11/2023 e 1/12/2023 17 - 19/04/2024 3-10 /05/2024 (verrà fornito il calendario in base alla classe e sezione di frequenza)	20/10/2023

**N.B. solo per cause eccezionali le date potranno variare e in tal caso ne sarà data comunicazione ai genitori almeno 6 giorni prima dell'incontro concordato.**

Per le scuole secondarie gli insegnanti metteranno a disposizione un orario di ricevimento, che verrà comunicato in seguito. Il colloquio dovrà essere prenotato dai Genitori attraverso il registro elettronico. **Il ricevimento sarà sospeso nell'ultimo mese di scuola.**

Per le scuole dell'infanzia e primarie, i Genitori possono richiedere incontri con gli insegnanti fuori dall'orario d'insegnamento concordandoli con gli stessi, previa richiesta. Vanno evitati gli incontri durante l'orario scolastico o all'entrata e uscita dalle lezioni, fatte salve le situazioni di effettiva emergenza.

**Durante gli orari di lezione nessun Genitore può contattare telefonicamente gli insegnanti o entrare nelle**

**classi, fatte salve specifiche convocazioni. Si chiede inoltre di non accedere agli spazi scolastici il pomeriggio per recuperare materiale dimenticato dai bambini, onde evitare di distogliere dal lavoro il personale ATA.**

Le comunicazioni quotidiane scuola - famiglia avvengono tramite libretto scolastico, quaderno, diario, registro elettronico (scuola secondaria) o nello zainetto per i bambini delle scuole dell'infanzia, pertanto **i Genitori sono tenuti a consultarli quotidianamente.**

**Tutti i docenti sono contattabili alla mail istituzionale [nome.cognome@icpontalpi.edu.it](mailto:nome.cognome@icpontalpi.edu.it).**

**I comunicati, gli aggiornamenti e le informazioni di carattere generale saranno disponibili nella sezione Bacheca del Registro elettronico (applicazione scaricabile sul cellulare) e sul sito dell'Istituto che vi invitiamo a visionare quotidianamente.**

### **USCITE DIDATTICHE E FOTO**

Si informa che durante l'anno scolastico verranno effettuate delle uscite sul territorio che rientrano nel Piano Formativo di ciascuna classe, di cui verrà data comunicazione alle famiglie di volta in volta da parte dei docenti della classe.

Durante le attività didattiche e le uscite potranno essere scattate foto degli alunni che verranno utilizzate esclusivamente per le attività scolastiche interne e per le finalità educative della scuola. Nel caso in cui dovessero essere utilizzate foto per la partecipazione a concorsi, mostre, pubblicazione sul sito istituzionale della scuola, ecc. ci si atterrà rigorosamente a quanto previsto dalla normativa sulla privacy.

### **ASSICURAZIONE DEGLI ALUNNI**

Questa Istituzione scolastica ha stipulato una polizza che copre eventuali rischi di infortunio occorsi agli alunni e risarcisce alcuni danni provocati e/o subiti dai bambini durante l'attività scolastica. La quota relativa al premio per l'assicurazione è di € 5,00 (obbligatoria ai fini della frequenza). Copia integrale della polizza stipulata è visionabile nel sito.

### **ESIGENZE PARTICOLARI, RICHIESTE, ...**

Per esigenze particolari o nel caso dovessero emergere in corso d'anno delle difficoltà di qualsiasi tipo, è possibile rivolgersi ai Docenti della classe, ai Coordinatori di classe o ai referenti di plesso, mediante modalità relazionali corrette e rispettose, utilizzando i canali adeguati:

SCUOLE DELL'INFANZIA  
SECONDARIA

**Piaia:** m/a Giaffredo Lorella  
**Ponte:** m/a Savaris Elisabetta

SCUOLE PRIMARIE

**Col di Cugnan:** m/a Feltre Claudia  
**Oltrera:** m/a Dal Borgo Francesca  
**Polpet:** m/a Santin Lucia

SCUOLA

**Canevoi:** Bettin Alessandra

oppure alla collaboratrice della Dirigente: m/a Tonon Monia Benedetta.

Se non viene trovata una soluzione, ci si può rivolgere al Dirigente Scolastico, che riceverà presso la Scuola Secondaria di Canevoi dal lunedì al sabato dalle ore 11,00 alle ore 13,00. Per gli appuntamenti è possibile rivolgersi alla segreteria (referente sig.ra Dolores Capponi).

### **ORARIO DI SEGRETERIA PER I GENITORI:**

dal lunedì al sabato

dalle ore 11.30 alle ore 13.30

lunedì e giovedì

dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Si chiede di privilegiare, laddove possibile, il contatto via mail.