

## Legge 31 luglio 2017, n. 119

Per indirizzare l'utenza interessata agli adempimenti della legge 31 luglio 2017 n.119 "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", si riportano di seguito alcune schematiche indicazioni relative alle attribuzioni previste dalla legge ed alle modalità individuate dall'Azienda ULSS1 Dolomiti per ottenere i certificati vaccinali.

### CERTIFICATI VACCINALI

Per **informazioni** relative al rilascio dei certificati vaccinali è possibile chiamare:

Per il distretto di **Belluno** il numero telefonico dedicato 0437-514560 attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle 13.00.

per il distretto di **Feltre** il numero telefonico dedicato 0439-883892 attivo il lunedì dalle 13.30 alle 15.30 e il mercoledì dalle 9.30 alle 11.00.

Per facilitare l'utenza è inoltre possibile richiedere il certificato vaccinale via e-mail ai seguenti indirizzi:

[serv.igiene.bl@aulss1.veneto.it](mailto:serv.igiene.bl@aulss1.veneto.it) per i residenti delle zone di Belluno, Alpago, Longarone, Zoldano

[serv.igiene.ag@aulss1.veneto.it](mailto:serv.igiene.ag@aulss1.veneto.it) per i residenti delle zone dell'Agordino

[serv.igiene.pc@aulss1.veneto.it](mailto:serv.igiene.pc@aulss1.veneto.it) per i residenti delle zone del Cadore, Comelico ed Ampezzano

[vaccinazioni.mel@ulssfeltre.veneto.it](mailto:vaccinazioni.mel@ulssfeltre.veneto.it)

[vaccinazioni.feltre@ulssfeltre.veneto.it](mailto:vaccinazioni.feltre@ulssfeltre.veneto.it)

[vaccinazioni.sgiustina@ulssfeltre.veneto.it](mailto:vaccinazioni.sgiustina@ulssfeltre.veneto.it)

[vaccinazioni.sedico@ulssfeltre.veneto.it](mailto:vaccinazioni.sedico@ulssfeltre.veneto.it)

Nella richiesta dovrà essere indicato il nominativo del minore, la data di nascita e la residenza; dovrà inoltre essere allegata copia del documento di identità del genitore richiedente.

Le indicazioni sopra riportate potranno essere suscettibili di eventuali modifiche in funzione delle disposizioni regionali.

Soggetto	Azioni
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiede ai genitori la documentazione inerente le vaccinazioni obbligatorie <ul style="list-style-type: none"> <li>- entro il 10/09/2017 per i Servizi educativi e Scuole dell'infanzia (0-6 anni)</li> <li>- entro il 31/10/2017 per le Istituzioni del Sistema Nazionale di istruzione (6-16 anni)</li> </ul>           che potrà essere scelta tra una delle seguenti opzioni:           <ul style="list-style-type: none"> <li><b>A)</b> autodichiarazione su <a href="#">modello ministeriale</a></li> <li><b>B)</b> prenotazione all'appuntamento per la somministrazione delle vaccinazioni non ancora effettuate</li> <li><b>C)</b> certificato vaccinale</li> <li><b>D)</b> certificato di esonero rilasciato dal Medico di Medicina Generale o Pediatra di Libera Scelta</li> </ul> </li> </ul> <p>Nei casi A e B la situazione va regolarizzata presentando il certificato vaccinale entro il 10/03/2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Invia all'Azienda Sanitaria, entro 10 giorni successivi i termini, i nominativi dei soggetti che non hanno presentato la documentazione.</li> <li>• Comunica all'Azienda Sanitaria le classi nelle quali sono presenti più di 2 alunni non vaccinati.</li> </ul> <p>N.B. In assenza della documentazione i minori 0-6 anni non possono essere ammessi alla scuola dell'infanzia</p>
<b>GENITORE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presenta alla scuola la documentazione richiesta <ul style="list-style-type: none"> <li>- entro il 10/09/2017 per i Servizi educativi e Scuole dell'infanzia (0-6 anni)</li> <li>- entro il 31/10/2017 per le Istituzioni del Sistema Nazionale di istruzione (6-16 anni)</li> </ul>           che potrà essere scelta tra una delle seguenti opzioni:           <ul style="list-style-type: none"> <li><b>A)</b> autodichiarazione su <a href="#">modello ministeriale</a></li> <li><b>B)</b> prenotazione all'appuntamento per la somministrazione delle vaccinazioni non ancora effettuate</li> <li><b>C)</b> certificato vaccinale da richiedere presso gli <a href="#">ambulatori vaccinali</a></li> <li><b>D)</b> certificato di esonero rilasciato dal Medico di Medicina Generale o Pediatra di Libera Scelta</li> </ul> </li> </ul> <p>Nei casi A e B la situazione va regolarizzata presentando il certificato vaccinale entro il 10/03/2018.</p> <p><b>Si consiglia, in fase iniziale, l'utilizzo dell'autodichiarazione.</b></p> <p>N.B. In assenza della documentazione i minori 0-6 anni non possono essere ammessi alla scuola dell'infanzia</p>
<b>SERVIZIO VACCINALE AZIENDALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rilascia le certificazioni vaccinali</li> <li>• Fissa gli appuntamenti e rilascia l'invito con la data dell'appuntamento per la somministrazione delle vaccinazioni</li> <li>• Consulta gli archivi vaccinali e provvede a richiamare i genitori dei bambini non in regola per informazioni e successiva somministrazione dei vaccini</li> <li>• Fornisce le informazioni necessarie e si rende disponibile a supportare i genitori e gli operatori scolastici</li> <li>• Acquisisce i certificati di esonero</li> <li>• Inizia l'iter per comminare la sanzione amministrativa-pecuniaria ai genitori dei bambini che non fanno somministrare i vaccini ai minori</li> </ul>